

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial de Los Ríos
Pertenece a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Adscrita a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

<b>SECTOR:</b>	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	x

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	x

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	Los Ríos
Cantón:	Babahoyo
Parroquia:	Clemente Baquerizo
Dirección:	Eloy Alfaro y Av. 9 de Octubre
Correo electrónico:	<a href="mailto:xchactong@iess.gob.ec">xchactong@iess.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	052730080
RUC:	1760004650001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	
Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Mgs. Martha Chactong V.
Cargo:	Directora Provincial
Fecha de designación:	12 de junio del 2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:xchactong@iess.gob.ec">xchactong@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	052730080

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Natalia Silva Olavarria
Cargo:	Técnica Informática
Fecha de designación:	09 de enero del 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:nsilva@iess.gob.ec">nsilva@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	052730080

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	26 al 28 de febrero del 2018
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Dirección Provincial IESS Los Ríos

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	4
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	4	Cantones: Babahoyo, Vinces, Ventanas y Quevedo	106.413	Masculino = 53.429 Femenino = 52.984	Mestizo
Distrital:					
Circuital					
Cantonal:					
Parroquial:					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Comunidad o recinto:				
----------------------	--	--	--	--

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/13858946/lineamiento">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/13858946/lineamiento</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante memorando N° IESS-DPR-2019-0068-M la máxima autoridad de ésta dirección provincial delega para que provean información sobre rendición de cuentas.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858947/DELEGACION">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858947/DELEGACION</a>	Mediante memorando la máxima autoridad de esta Dirección Provincial delega para provean información sobre rendición de cuenta. Mediante memorando N° IESS-DPR-2019-0068-M
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Mediante memorando N° IESS-DNPL-2019-0027-M se emiten directrices para llenar información relevante de acuerdo a la gestión.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858947/Inicio">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858947/Inicio</a>	Mediante memorando N° IESS-DNPL-2019-0027-M Mediante memorando se entrega directriz para que se llenado con información relevante a sus gestión
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Las áreas de afiliación y control técnico, atención al ciudadano, seguro social campesino, asesoría jurídica y administrativa financiera de la dirección provincial de Los Ríos.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Administrativo+Financiero">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Administrativo+Financiero</a> ; <a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Afiliacion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Afiliacion</a> ; <a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/13858948/">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/13858948/</a>	Las áreas de Afiliación y Control Técnico, Atención al Ciudadano, Seguro Social Campesino, Asesoría Jurídica y Administrativa Financiera de la Dirección Provincial de Los Ríos
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Matriz">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Matriz</a>	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Informe">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Informe</a>	Unificación de información de todas las áreas
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Socializacion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858948/Socializacion</a>	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Difusion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Difusion</a>	
	Planificación de los eventos participativos		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Evento">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Evento</a>	
	Realización del evento de rendición de cuentas		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Rendicion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Rendicion</a>	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Memorando">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Memorando</a>	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	La Rendición de cuenta se efectuó en la Dirección Provincial IESS Los Ríos	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Lugar">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Lugar</a>	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.		<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Aporte">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858949/Aporte</a>	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**  
Implementación de un sistema de turnero para atención a los usuarios, creación de una ventanilla de información y colocar un punto de atención personal para los afiliados.

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

			<b>OBSERVACIONES</b>	
--	--	--	----------------------	--

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCION DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Sugerencia: Que haya un sistema de turnos que sean cantados por el televisor	SI	Implementación en la dependencia de un sistema de turnero para la atención a los usuarios.	Agilidad en los procesos de atención al usuario.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/turnero">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/turnero</a>
Que se acondicionen de manera adecuada la sala de espera con un ambiente agradable	SI	Mantenimiento constante en las centrales de aire.	Ambiente agradable.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/sala">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/sala</a>
Dar capacitaciones acerca de como acumular fondos de reserva o en general como hacer los tramites en linea	SI	Conocimiento del manejo de la herramienta.	Se encuentra en la página institucional.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/capacitacion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/capacitacion</a>
Cuando el afiliado se quiere jubilar que procesos debe de seguir	SI	Información general para realizar el trámite.	Se encuentra en la página institucional.	<a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/pensionados/pensionista">https://www.iess.gob.ec/es/web/pensionados/pensionista</a>
Solicitud: Solicito el prestamo quirografario pero mi patrono no esta al dia los patronos	NO			
Poner una persona en informacion	SI	Implementación de una ventanilla de información.	Mejorar la atención a los usuarios.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/Informacion">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/Informacion</a>
Que la atención en el biess sea mejor, que ahí se den a conocer los montos disponibles para cada persona	SI	Punto de atención personal a los afiliados.	Una servidora en ventanilla.	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/Biess">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/13858946/Biess</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/rendiciondecuentas/">https://www.iess.gob.ec/rendiciondecuentas/</a>

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR**

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	NO	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Sí	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a>
---	----	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la eficiencia en la gestión administrativa y entrega de servicios a los beneficiarios de los seguros especializados
2. Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, rural y en el exterior	Incrementar la afiliación, recaudación y recuperación de la mora
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional
4. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el desempeño del Talento Humano
5. Mantener el equilibrio financiero actual	
6. Incrementar los ingresos financieros del IESS	Incrementar la afiliación, recaudación y recuperación de la mora
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales	Incrementar la eficiencia en la administración y control de los recursos financieros, compras, bienes y servicios

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	1.098.055	917.870,47	83,59%	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/13858946/Financiero">https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/13858946/Financiero</a>
TOTAL				

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.098.055	1.098.055	917.870,47		

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía			55	92.166,72	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/13858946/Financiero">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/13858946/Financiero</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			4	112.721,19	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)