

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Hospital Básico - Chone
Pertenece a qué institución:	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Manabí
Cantón:	Chone
Parroquia:	Chone
Dirección:	Junín s/n y Boyacá
Correo electrónico:	<a href="mailto:HospChone@iess.gob.ec">HospChone@iess.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	05 269 6555
RUC:	1360051970001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ing. Evelyn Romina Arteaga Orando
Cargo del o la representante legal de la institución:	Directora Administrativa
Fecha de designación:	11/12/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:earteagao@iess.gob.ec">earteagao@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	099 527 2086

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Evelyn Romina Arteaga Orando
Cargo:	Directora Administrativa
Fecha de designación:	11/12/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:earteagao@iess.gob.ec">earteagao@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	099 527 2086

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Evelyn Romina Arteaga Orando
Cargo:	Directora Administrativa
Fecha de designación:	11/12/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:earteagao@iess.gob.ec">earteagao@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	099 527 2086

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Evelyn Romina Arteaga Orando
Cargo:	Directora Administrativa
Fecha de designación:	11/12/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:earteagao@iess.gob.ec">earteagao@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	099 527 2086

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						<a href="https://www.iesg.gov.ec/documents/10162/041cad8d-d0e4-49d4-9185-cc45d16688ec">https://www.iesg.gov.ec/documents/10162/041cad8d-d0e4-49d4-9185-cc45d16688ec</a>
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuital						
Cantonal:	1	Chone, Tosagua, Flavio Alfaro, Bolivar, Sucre, San Vicente	133,384	63724 - Masculino / 69660 - Femenino	Montubios/mestizos	
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se conformó el equipo conjuntamente con la Secretaría de la Dirección Administrativa, mediante Memorando Nro. IESS-HB-CH-DA-2019-0049-M, del 10 de enero de 2018, con los siguientes integrantes: Sra. Ing. Alva Selene Rodríguez Garofalo Directora Financiera Hospital Básico Chone Sr. Jaime Eduardo Cedeño Falcones Líder de Compras Públicas, Hospital Básico Chone Sra. Olga Monserrate Chañarte Vélez Analista de Compras Públicas IESS Hospital Chone Sra. Lcda. Jeanine de Lourdes Vera Saldarriaga Responsable de AEI IESS Hospital de Chone  Sra. Med. Kelly Alejandra Bazurto Lucas Responsable de Gestión de Calidad Hospital Básico Chone	<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/8502f0fc-6bc5-469a-8b76-b47904da61a6">https://www.iesgob.ec/documents/10162/8502f0fc-6bc5-469a-8b76-b47904da61a6</a>	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Fase/Actividad/Responsable Fase 0 Designación del equipo de Rendición de Cuentas/ Dirección. Diseño de la propuesta del Modelo de Rendición de cuentas/ Jefe Financiero/ Informático. Elaboración del Cronograma de Rendición de Cuentas/Jefe Financiero/ Informático. Realización de la agenda para la socialización de la Rendición de Cuentas/ Informático. Fase 1 Recopilación de la información para el llenado del formulario/ Financiero, Estadística y Secretaría. Llenado del formulario /Financiero Estadística y Secretaría. Elaboración del informe de Rendición de Cuentas/ Dirección. Socialización y Aprobación Interna del	<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/ac44d9da-bae9-4046-ba9e-f242f177dda1">https://www.iesgob.ec/documents/10162/ac44d9da-bae9-4046-ba9e-f242f177dda1</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Revisión de toda la documentación disponible para proceder a llenado de la misma	<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/933d4b57-5063-456d-9ea3-b8d3e66fb083">https://www.iesgob.ec/documents/10162/933d4b57-5063-456d-9ea3-b8d3e66fb083</a>	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se cumple con las directrices emitidas por las autoridades de Nivel Central	<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/6a4eadfe-28f5-4712-a523-105e78aefd96">https://www.iesgob.ec/documents/10162/6a4eadfe-28f5-4712-a523-105e78aefd96</a>	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se transmitió por los televisores de Consulta Externa de la Unidad Médica	<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/9812b9d3-77ac-4066-aabf-73aa645ba328">https://www.iesgob.ec/documents/10162/9812b9d3-77ac-4066-aabf-73aa645ba328</a>	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

FASE 2	Planificación de los eventos participativos	Continuando con el proceso de Rendición de Cuentas 2018, se requiere la elaboración de la presentación (.ppt)	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/32193f25-9278-4db4-9243-f2b74f4509e6">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/32193f25-9278-4db4-9243-f2b74f4509e6</a>	
	Realización del evento de rendición de cuentas	que se proyectará en los infochanel de sus respectivos establecimientos de salud durante los días 25 al 28 de	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/32b2696b-91fa-411f-9ceb-be97b651a80c">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/32b2696b-91fa-411f-9ceb-be97b651a80c</a>	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	febrero del presente año.	N/A	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Hospital Básico Chone	N/A	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .	Se realizó una encuesta para obtener el grado de satisfacción del Usuario	<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/c8adb87c-2c7f-4cba-a78c-efe6114245b0">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/c8adb87c-2c7f-4cba-a78c-efe6114245b0</a>	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Incrementar el personal de Chaleco Rojo	NO		Es un programa que lo ejecuta Nivel Central	
Ampliar la agenda médica, incrementando el personal médico	NO		Por falta de especialista y espacios físicos	
Incrementar el número de medicos especialista	NO		Falta de creación de partidas, al ser un Hospital Básico	
Incrementar el número de camas de cirugía	NO		Por no constar con el espacio físico, a pesar de contar con el estudio de consultoría; de las 39 camas que cuenta el Hospital tambien son utilizadas por las otras especialidades	
Mejorar la atención en ventanilla	SI	Se implementó el servicio de calificación de derecho en el área de triaje, con lo cual se descongestionó las ventanillas de consulta externa, se realizó capacitación al personal sobre atención al usuario		<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/acf96642-6533-41b2-87d0-bb0755c73403">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/acf96642-6533-41b2-87d0-bb0755c73403</a>
Mejorar la atención en el área de emergencia	SI	Se realizó el proyecto para mejoramiento y adecuación de las áreas de triaje, emergencia y esterilización, mismo que aun se encuentran en ejecución con esto se brindara una atención de calidad y calidez a los usuarios		<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/acf96642-6533-41b2-87d0-bb0755c73403">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/acf96642-6533-41b2-87d0-bb0755c73403</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
---	----	---

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	SI	Mejora en la calidad de atención al adulto mayor por la aplicación de los programas de baloterapia, manualidades y gimnasia terapéutica	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.	Mejorando la Calidad y Calidez de atención a la clase jubilada, y obtener la inclusión al servicio de salud.
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
3. Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
4. Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	3. Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos previsionales	4. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.-	META POA	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Mide el porcentaje de ejecución del presupuesto total del establecimiento de salud.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - TOTAL	11,357,104.31	11,116,554.45	97.88%	13,039,981.87	11,116,554.45	85.25%	<a href="https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/667ed397-42da-4d60-9e07-3a729d479d4d">https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/667ed397-42da-4d60-9e07-3a729d479d4d</a>

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
13,039,981.87	11,357,104.31	11,116,554.45	0.00	0.00

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
	Adjudicados	Finalizados	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ínfima Cuantía			190	794,869.18	
Publicación					
Licitación	1	197,360.77	1	98,680.39	
Subasta Inversa Electrónica			23	1,878,514.93	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					<a href="https://www.iesgob.ec/documents/10162/5088d7b7-8fe7-421b-a257-6bcc8a6f6213">https://www.iesgob.ec/documents/10162/5088d7b7-8fe7-421b-a257-6bcc8a6f6213</a>
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial			4	248,835.00	
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)