

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	Brecha actuarial del Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	34 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	37 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro General de Riesgos del Trabajo	253 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro Social Campesino	171 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo de Seguro de Desempleo	261 meses anual
			Gasto prestacional per cápita de salud	\$266.06 semestral
			Porcentaje de recuperación de cartera	5.09% mensual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7,73% anual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.23% mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Brecha financiera - Fondos	\$1.724.484.107,41 anual
			Porcentaje de ejecución de la Programación Anual de la Planificación	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	94.75% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	82,91% mensual
			Brecha financiera - Administradora	\$174.315.945,41 anual
		Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	3,26% trimestral
			Brecha de evasión a la seguridad social	26,80% trimestral
			Crecimiento de paquetes prestacionales	1 anual
		Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del IESS	75% cuatrimestral
			Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa	18 días bimestral
			Porcentaje de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios	78% cuatrimestral
		Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	10% anual
			Tiempo promedio de optimización de procesos	28 días anual
		Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
		Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	Porcentaje de procesos optimizados	45% anual
Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas	85% cuatrimestre			
Porcentaje de trámites ciudadanos automatizados	80% semestral			
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	Porcentaje de resoluciones emitidas en el tiempo establecido	80% mensual
			Porcentaje del plan de prevención ejecutado	82% mensual
		Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	Porcentaje del presupuesto prestacional ejecutado	66% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos - Administradora	82,2% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos - Fondo	78.7% mensual
		Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud	Gasto prestacional per cápita de salud	266,06\$ semestral
			Porcentaje de responsabilidad patronal recaudada	71.02% trimestral
		Monto de ahorro en medicamentos	500.000,00\$ trimestral	
		Porcentaje de cumplimiento del proceso de auditoría de calidad de la facturación de los	100% trimestral	
		Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Administradora	60% mensual	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Fondo	70% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Fondo	50% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Fondo	50% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Fondo	50% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Administradora	50% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Administradora	50% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Administradora	50% mensual		
			A63 Razón de eficiencia del gasto	100% trimestral		
			Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M105 Promedio días de estada en hospitalización	4.2208 días mensual	
		M100 Giro de cama		5.945 pacientes mensual		
		M104 Promedio diario de camas disponibles		164.0435 camas mensual		
		M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo		90% mensual		
		M109 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo		80% mensual		
		M57 Porcentaje de ocupación de camas		85% mensual		
		M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable		0% mensual		
		M106 Razón de mortalidad materna		0% mensual		
		Incrementar la cobertura de atención preventiva en los establecimientos de salud	Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa	17.64 minutos bimestral		
			Porcentaje de ejecución de capacitaciones sobre promoción de la salud y prevención de la enfermedad	100% trimestral		
		4	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino	Porcentaje de implementación del manual de prestaciones en centros de primer nivel de atención	100% trimestral
					Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	36,399 mensual
				Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino	Número de documentos de diagnósticos realizados	580 mensual
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional Campesino - Administradora	45.49% mensual					
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional y Desconcentrado	64.39% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino - Administradora	62.4% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino - Fondo	93.3% mensual					
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional Campesino - Administradora	4.98% mensual					
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional y Desconcentrado	45% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino - Administradora	99.1% mensual					
Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los dispensarios				100% trimestral	
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo				100% mensual	
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo			100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios			20% mensual		
	Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados			1,695 mensual		
5	Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura			Incrementar la afiliación y cobertura en Seguridad Social	Crecimiento de paquetes prestacionales	100% anual
					Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	5.61% trimestral
					Brecha de evasión a la seguridad social	26.8% trimestral
6	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera			Incrementar la eficiencia en la recaudación	Porcentaje de recuperación de cartera	5.09% mensual
					Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.23% mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS						
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable		
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	350 mensual		
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
7	Dirección Provincial Azuay	Asignados a la dirección provincial	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	21.863.437,62\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	70% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	97% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	97% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	98% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	98% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos
		Número de informes de inspección aprobados		965 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	20% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	28% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	3,011 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	50 mensual
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	2,468,291.52\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
8	Dirección Provincial Bolívar	asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	84% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	97% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	11 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,517 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual
		9	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial
Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral			
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago			1 trimestral
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan			8 trimestral
	Monto recaudado de la cartera en mora			2,521,716.09\$ mensual
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos			100% mensual
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,			100% mensual
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido			100% mensual
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas			79% mensual
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido			95% mensual
Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora			68% mensual
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -			89% mensual
Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos			7 mensual
Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados			0% mensual
	Porcentaje de expedientes calificados			100% mensual
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas			100% mensual
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo			100% mensual
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock			100% mensual
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	830 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual		
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	3,945,359.12\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
10	Dirección Provincial Cañar	asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual	
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	81% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual	
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	12 mensual	
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual	
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual	
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual	
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual	
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual	
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual	
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,690 mensual				
Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual				
11	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual	
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral	
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral	
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral	
			Monto recaudado de la cartera en mora	6,090,407.55\$ mensual	
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual	
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	100% mensual	
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual	
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual	
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual	
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	68% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	99% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	63% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	97% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	97% mensual	
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	16 mensual
				Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral	
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral	
Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100.% trimestral				
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual				
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual				
Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual				
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	23% mensual				
Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual				
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual				
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual				
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual				
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual				

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino 2,220 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 30 mensual	
12	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	7,954,625.61\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	80% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	96% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	119 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,621 mensual			
13	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	350 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	22,005,812.53\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	96% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	486 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	78 mensual
			Número de microneces y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral			
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	24% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	21% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	878 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual
14	Dirección Provincial Esmeraldas		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente
		Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales		80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	12,979,585.55\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	60% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	588 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,327 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	30 mensual			
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	3,809,609.21\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
15	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	75% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	75% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	39 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	12 mensual
16	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	400 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	194.111.723,91\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	57% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	98% mensual
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados
Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	6,363 mensual			
Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral		
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral		
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral		
	Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral		
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual		
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual		
	Porcentaje de expedientes devueltos	25% mensual		
	Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	48% mensual		
	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual		
	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos			
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 50% mensual Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo 100% mensual Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino 2,174 mensual Número de documentos de diagnósticos realizados 20 mensual
17	Dirección Provincial Imbabura	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC 80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales 80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago 1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan 8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora 7.788.455,24\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos 100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas, 100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido 100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas 79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido 95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora 83% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino - 100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo 100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones - 100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo 99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - 97% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados 570 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos 40 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microneces y/o redes especializadas conformadas 3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos 100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos 100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos 100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos 100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos 100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos 28% mensual
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general 20% mensual			
Porcentaje de trabajadores capacitados 0% mensual			
Porcentaje de expedientes calificados 100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas 100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo 100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock 100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios 20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino 1,700 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados 20 mensual			
		Incrementar la eficiencia en la	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente 150 mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
18	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	9.010.376,3\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	90% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	656 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	66 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	31% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	20% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	4,352 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	40 mensual			
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente		150 mensual	
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	17.392.956,38\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
19	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual	
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual	
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	83% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual	
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	35 mensual	
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	100% mensual	
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual	
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	40% mensual	
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual	
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual	
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual	
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	910 mensual	
			Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual	
			Porcentaje de expedientes devueltos	31% mensual	
20	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	400 mensual	
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral	
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral	
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral	
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral	
			Monto recaudado de la cartera en mora	33.553.582,97\$ mensual	
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual	
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual	
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual	
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual	
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual	
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	69% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	85% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	97% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	97% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual	
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	1,075 mensual
				Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	266 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	3 semestral	
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral				
Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral				
Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	111% trimestral				
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual				
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual				
Porcentaje de expedientes devueltos	31% mensual				
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	34% mensual				
	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	7,180 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	120 mensual
21	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.289.420,49\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	86.01% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	22 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	568 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual			
22	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.400.551,13\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	98% mensual
Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	26 mensual		
	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual		
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	240 mensual		
			Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual		
			23	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente
Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral					
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral				
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral				
	Monto recaudado de la cartera en mora	5.750.289,1\$ mensual				
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual				
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual				
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual				
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual				
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual				
Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	90% mensual				
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual				
Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	7 mensual				
Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual				
	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual				
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual				
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual				
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual				
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual				
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	320 mensual				
	Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual				
24	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial			Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
					Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral		
			Monto recaudado de la cartera en mora	1.921.604,1\$ mensual		
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual		
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual		
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual		
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual		
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	68% mensual		
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	98% mensual		
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	12 mensual		
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	192 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual
25	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	500 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	197.922.157,69\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	67% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	97% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	90% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	97% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
			Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	3,976 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Número de microneces y/o redes especializadas conformadas	3 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	120% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	22% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	43% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,338 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	30 mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
26	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	30 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	5.907.879,41\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	80% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	413 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,038 mensual
Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual			
27	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	80 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	7.477.501,41\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	70% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	33 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	1,470 mensual
Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
28	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	100 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	7 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4.384.771,73\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	83% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	99% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	13 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	547 mensual
Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual			
29	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	80% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	8 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	13.190.466,1\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	78% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Campesino -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Pensiones -	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Riesgos - Fondo	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud - Fondo	99% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de inspección aprobados	831 mensual
			Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	12 mensual
Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de microneces y/o redes especializadas conformadas	3 semestral		
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos	100% trimestral		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	100% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	100% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	24% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	28% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	711 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	20 mensual
30	Dirección Provincial Zamora Chinchipe		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente
		Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales		80% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras que cuentan	6 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.126.204,74\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	100% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	100% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en la	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección provincial	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	79% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	95% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial - Administradora	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	100% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	Número de informes de reclamos aprobados en los tiempos establecidos	8 mensual
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	0% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock mínimo	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social Campesino	553 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	10 mensual			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nivel Central - Administradora	68% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nivel Central - Administradora	50% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Nivel Central - Administradora	50% mensual
			Brecha financiera - Fondo	1.724.484.107,41\$ anual
			Brecha financiera - Administradora	174.315.945,41\$ anual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7.73% anual
32	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Porcentaje de aplicación de las nuevas normativas optimizadas implementadas	100% semestral
			Porcentaje de predios revalorizados (actualización de catastro)	7% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nivel Central - Administradora	96.6% mensual
		Implementar un Plan de Carrera y formación continua a nivel nacional	Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	80% semestral
			Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
33	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	Porcentaje de información de calidad registrada en el IESSPR	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	94.75% mensual
			Índice de Gestión Estratégica Institucional	100% mensual
34	Dirección Nacional de Tecnología de la Información	Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios tecnológicos del	Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	98% mensual
			Incrementar el nivel de innovación y modernización de la plataforma	Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas
		Incrementar la efectividad de los servicios de tecnología de la información que brinda a las unidades de negocio del IESS	Porcentaje de satisfacción de los usuarios internos en relación a la atención de solicitudes	90% cuatrimestral
			Número de mejoras implementadas en la unidad que impacten en el proceso de desarrollo y	20 trimestral
			Porcentaje de requerimientos tecnológicos cerrados	93% mensual
			Porcentaje de procesos tecnológicos implementados	100% trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL POR RESULTADOS (IESSPR)			Reporte del IESSPR	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			gorejuelam@iess.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14	