

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-1-Solidez de la reserva - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	32 Meses
2	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-2-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	3 Anual
3	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-3-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	303 Meses
4	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-4-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro Social Campesino	76 Meses
5	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DAIE-NA-5-Solidez de la reserva - Fondo del Seguro de Desempleo	385 Meses
6	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS	7.46% Anual
7	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DNRGC-NA-7-Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	95.18% Mensual
8	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DSGSIF-NA-8-Gasto prestacional per cápita de salud de los beneficiarios del IESS	290 Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DSGSIF-NA-9-Facturación promedio de salud por paciente	548.26 Anual
10	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados	IE-DNRGC-NA-10-Porcentaje de recuperación de cartera	5.3% Mensual
11	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNPL-NA-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	33.18% Mensual
12	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	136,919,964.3 Mensual
13	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	- 33,964,249.82 Mensual
14	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	6,742,309.36 Mensual
15	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino	9,186,599.76 Mensual
16	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo	71,433,114.41 Mensual
17	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera - Administradoras	- 44,154,507.57 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	29% Mensual
19	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión	19% Mensual
20	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNPL-NA-20-Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional	20% Cuatrimestral
21	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	IE-DNAC-NA-22-Crecimiento de paquetes prestacionales	6 Anual
22	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	IE-DNAC-NA-21-Número de nuevos afiliados ecuatorianos como voluntarios residentes en el exterior	980 Trimestral
23	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social	IE-DNAC-NA-23-Brecha de evasión al IESS	28.74% Trimestral
24	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DNSAC-NA-24-Porcentaje de usuarios satisfechos del IESS	54.73% Cuatrimestral
25	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DNSAC-NA-25-Porcentaje de usuarios con percepción de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios del IESS	93.79% Cuatrimestral
26	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DSP-NA-26-Tiempo promedio de espera en la atención a las solicitudes de jubilación por vejez y discapacidad	25 Días Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
27	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DSGSIF-NA-27-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Primer nivel	10 Días Semestral
28	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios	IE-DSGSIF-NA-28-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Segundo nivel	17.69 Días Semestral
29	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	IE-DNPR-NA-29-Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	55% Anual
30	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos	IE-DNPL-NA-30-Nivel de madurez de gestión institucional	1 Anual
31	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado	44.5% Semestral
32	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	IE-DNSC-NA-32-Porcentaje de percepción del clima laboral	75% Anual
33	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	IE-DNSC-NA-33-Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	88.9% Anual
34	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución	IE-DNSC-NA-34-Índice de rotación de personal	1% Mensual
35	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-DNSAC-NA-36-Porcentaje de trámites ciudadanos virtualizados	49.61% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
36	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-CET-NA-37- Porcentaje de trámites de denuncias atendidas por el Comité de Ética y Transparencia	100% Trimestral
37	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-DNPR-NA-35- Porcentaje de procesos priorizados mejorados	35% Anual
38	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-DNSC-NA-38- Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios	47.29% Mensual
39	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional	IE-DNTI-NA-39- Porcentaje de actualización y mejora de la arquitectura TI	20% Cuatrimestral
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
40	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	19.2% Mensual
41	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	TE-DSGRT-DP-22- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
42	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
43	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
44	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional	IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	40% Semestral
45	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación Riesgos- Consolidado	11,93% Mensual
46	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud	IE-DSGSIF-NA-8- Gasto prestacional per cápita de salud de los beneficiarios del IESS	290\$ Semestral
47	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud	IE-DSGSIF-NA-9- Facturación promedio de salud por paciente	548.26\$ Anual
48	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
49	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
50	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Salud Consolidado	19.6% Mensual
51	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar	IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	45% Semestral
52	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
53	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
54	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
55	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-37-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores externos (Red Privada)	50% Trimestral
56	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-38-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos	40% Trimestral
57	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	95.05% Mensual
58	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
59	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
60	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
61	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	M114 IR-21 Porcentaje de ausentismo en consulta externa	13.67% Mensual
62	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	IE-DSGSIF-NA-27-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Primer nivel	10días Semestral
63	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	IE-DSGSIF-NA-28-Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta externa - Segundo nivel	17.69días Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
64	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
65	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
66	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Incrementar las acciones de medicina preventiva en los establecimientos de salud	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
67	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
68	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino	IE-DNSC-NA-31- Porcentaje de personal capacitado en Seguros Especializados	45% Semestral
69	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Seguro Social Campesino - Consolidado	19.01% Mensual
70	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
71	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
72	Dirección del Seguro Social Campesino	Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	1,977 Mensual
73	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	IE-DNRGC-NA-7- Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	95.18% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
74	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	IE-DNRGC-NA-10- Porcentaje de recuperación de cartera	5.3% Mensual
75	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.88% Mensual
76	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	1,179,223 Mensual
77	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	49 Mensual
78	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la eficiencia en la recaudación	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	54 Mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
79	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	42.44% Mensual
80	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	40 Mensual
81	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
82	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
83	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
84	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
85	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
86	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	36.89% Mensual
87	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
88	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	12 Mensual
89	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	20,313 Mensual
90	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
91	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-16-Porcentaje de defensa del usuario	50% Trimestral
92	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1000 Mensual
93	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
94	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	3,799 Trimestral
95	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
96	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
97	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
98	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	500 Trimestral
99	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	16 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
100	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
101	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
102	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	11% Mensual
103	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	144 Mensual
104	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
105	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
106	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
107	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	49.43% Mensual
108	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
109	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
110	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
111	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
112	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
113	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
114	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
115	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
116	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
117	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
118	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
119	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
120	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	48% Mensual
121	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
122	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
123	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
124	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
125	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
126	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
127	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	40.62% Mensual
128	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	8 Mensual
129	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	4,982 Mensual
130	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
131	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
132	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	480 Trimestral
133	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
134	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
135	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
136	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
137	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
138	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
139	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	60 Mensual
140	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
141	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	18.17% Mensual
142	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
143	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
144	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
145	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
146	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
147	Dirección Provincial Azuay	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
148	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	64% Mensual
149	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
150	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
151	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
152	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
153	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
154	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
155	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.23% Mensual
156	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,953 Mensual
157	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
158	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
159	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	498 Trimestral
160	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
161	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
162	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
163	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
164	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	6 Trimestral
165	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
166	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	51 Mensual
167	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
168	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	20.17% Mensual
169	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
170	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
171	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
172	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
173	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	26% Mensual
174	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
175	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
176	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
177	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
178	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
179	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
180	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	34.96% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
181	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11-Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
182	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10-Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
183	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	631 Mensual
184	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
185	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
186	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,039 Trimestral
187	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
188	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
189	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
190	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
191	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
192	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
193	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
194	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	84 Mensual
195	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
196	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	42.26% Mensual
197	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
198	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
199	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
200	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
201	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
202	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	39.39% Mensual
203	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	40 Mensual
204	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
205	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
206	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
207	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
208	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
209	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	32.95% Mensual
210	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10-Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
211	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	1,373 Mensual
212	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
213	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
214	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,903 Trimestral
215	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
216	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70.67% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
217	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
218	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
219	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
220	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
221	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
222	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
223	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	135 Mensual
224	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
225	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
226	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	26.82% Mensual
227	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
228	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
229	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
230	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
231	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
232	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
233	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
234	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
235	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
236	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
237	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
238	Dirección Provincial Chimborazo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
239	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	25% Mensual
240	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
241	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
242	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
243	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
244	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
245	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
246	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	32.59% Mensual
247	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	18,479 Mensual
248	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
249	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
250	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,256 Trimestral
251	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
252	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
253	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
254	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
255	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
256	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
257	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
258	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
259	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	117 Mensual
260	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
261	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
262	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	21% Mensual
263	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
264	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
265	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
266	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
267	Dirección Provincial Cotopaxi	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
268	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	19% Mensual
269	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	40 Mensual
270	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
271	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
272	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
273	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
274	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
275	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.22% Mensual
276	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
277	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	32,313 Mensual
278	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
279	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	832 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
280	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
281	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	2,395 Trimestral
282	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
283	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
284	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
285	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
286	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
287	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral
288	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
289	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
290	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
291	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
292	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
293	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
294	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	26.42% Mensual
295	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
296	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
297	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
298	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
299	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
300	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
301	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
302	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
303	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
304	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
305	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
306	Dirección Provincial El Oro	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
307	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	10% Mensual
308	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
309	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
310	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
311	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
312	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
313	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
314	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.18% Mensual
315	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	25,173 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
316	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
317	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	336 Mensual
318	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
319	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	923 Trimestral
320	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
321	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
322	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
323	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
324	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
325	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral
326	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
327	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	102 Mensual
328	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
329	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
330	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	49.71% Mensual
331	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
332	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
333	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
334	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
335	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
336	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	41% Mensual
337	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
338	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
339	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
340	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
341	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
342	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
343	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	39.31% Mensual
344	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	6,894 Mensual
345	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
346	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
347	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	275 Trimestral
348	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
349	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
350	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
351	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
352	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	6 Trimestral
353	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
354	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	3 Mensual
355	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
356	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	24.91% Mensual
357	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
358	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
359	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
360	Dirección Provincial Galápagos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
361	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	46.4% Mensual
362	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	60 Mensual
363	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
364	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
365	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
366	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
367	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
368	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.68% Mensual
369	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
370	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	433,495 Mensual
371	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
372	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	4,332 Mensual
373	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
374	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	13,419 Trimestral
375	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
376	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
377	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
378	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	600 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
379	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	20 Trimestral
380	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación y montepíos del seguro general	8% Trimestral
381	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
382	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	19% Mensual
383	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	126 Mensual
384	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
385	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
386	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
387	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	28.85% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
388	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
389	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
390	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
391	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
392	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
393	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
394	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
395	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
396	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
397	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
398	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
399	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
400	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	43.4% Mensual
401	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
402	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
403	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
404	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
405	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
406	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
407	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	33.39% Mensual
408	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	12 Mensual
409	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,225 Mensual
410	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
411	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	668 Mensual
412	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
413	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,515 Trimestral
414	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
415	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
416	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
417	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
418	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
419	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
420	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
421	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	11% Mensual
422	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	87 Mensual
423	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
424	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
425	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
426	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	30.23% Mensual
427	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
428	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
429	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
430	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
431	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
432	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35- Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
433	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG- Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
434	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1- Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
435	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
436	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
437	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
438	Dirección Provincial Guayas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
439	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	29% Mensual
440	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
441	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
442	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
443	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
444	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
445	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	40 Mensual
446	Dirección Provincial Loja	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	36.61% Mensual
447	Dirección Provincial Loja	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
448	Dirección Provincial Loja	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,758 Mensual
449	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
450	Dirección Provincial Loja	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	500 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
451	Dirección Provincial Loja	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
452	Dirección Provincial Loja	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	2,049 Mensual
453	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
454	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
455	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
456	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral
457	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
458	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
459	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19- Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
460	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18- Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
461	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	168 Mensual
462	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34- Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
463	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
464	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
465	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	41.76% Mensual
466	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
467	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
468	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
469	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
470	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
471	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
472	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
473	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
474	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
475	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
476	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4-Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
477	Dirección Provincial Loja	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5-Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
478	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	35% Mensual
479	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
480	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
481	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
482	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
483	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
484	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
485	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	34.25% Mensual
486	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
487	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	22,227 Mensual
488	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
489	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
490	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,423 Trimestral
491	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
492	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
493	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
494	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	300 Trimestral
495	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	16 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
496	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
497	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	60 Mensual
498	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
499	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	33% Mensual
500	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
501	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
502	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
503	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
504	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
505	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
506	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	28.32% Mensual
507	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	60 Mensual
508	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
509	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
510	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
511	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
512	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
513	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	33.13% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
514	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11-Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
515	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	73,944 Mensual
516	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
517	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1,168 Mensual
518	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
519	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	4,133 Trimestral
520	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
521	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
522	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
523	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	500 Trimestral
524	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	16 Trimestral
525	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
526	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
527	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	11% Mensual
528	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	405 Mensual
529	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
530	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
531	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
532	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	34.35% Mensual
533	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
534	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
535	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
536	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
537	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
538	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
539	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
540	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
541	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
542	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
543	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
544	Dirección Provincial Manabí	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
545	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	42.89% Mensual
546	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
547	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
548	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
549	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
550	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
551	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
552	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	38.36% Mensual
553	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,915 Mensual
554	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
555	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
556	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	517 Trimestral
557	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
558	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
559	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
560	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
561	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
562	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
563	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
564	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
565	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	31.2% Mensual
566	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
567	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
568	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
569	Dirección Provincial Morona Santiago	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
570	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	60% Mensual
571	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
572	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
573	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
574	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
575	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
576	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
577	Dirección Provincial Napo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	39.48% Mensual
578	Dirección Provincial Napo	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	2,227 Mensual
579	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
580	Dirección Provincial Napo	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
581	Dirección Provincial Napo	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	327 Trimestral
582	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
583	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
584	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
585	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200% Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
586	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	6 Trimestral
587	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
588	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	21 Mensual
589	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
590	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
591	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	48% Mensual
592	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
593	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
594	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
595	Dirección Provincial Napo	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
596	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	55% Mensual
597	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	40 Mensual
598	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
599	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
600	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
601	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
602	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
603	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	38.38% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
604	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11-Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
605	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	5,240 Mensual
606	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
607	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
608	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	306 Trimestral
609	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
610	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
611	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
612	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
613	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
614	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
615	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	18 Mensual
616	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
617	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	25% Mensual
618	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
619	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
620	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
621	Dirección Provincial Orellana	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
622	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	83% Mensual
623	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
624	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
625	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
626	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
627	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
628	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
629	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.61% Mensual
630	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
631	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	362 Mensual
632	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
633	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
634	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	386 Trimestral
635	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
636	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
637	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
638	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200% Trimestral
639	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	6 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
640	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
641	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	18 Mensual
642	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
643	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
644	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	20% Mensual
645	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
646	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
647	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
648	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
649	Dirección Provincial Pastaza	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
650	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	24.78% Mensual
651	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	60 Mensual
652	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
653	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
654	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
655	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
656	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
657	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.56% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
658	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11-Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	21 Mensual
659	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	426,605 Mensual
660	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
661	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	3,000 Mensual
662	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
663	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	15,881 Trimestral
664	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
665	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
666	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
667	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	600 Trimestral
668	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	20 Trimestral
669	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
670	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
671	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	19% Mensual
672	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	78 Mensual
673	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
674	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
675	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	90.35% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
676	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	23.8% Mensual
677	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
678	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
679	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
680	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
681	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
682	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
683	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
684	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
685	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2- Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
686	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3- Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual
687	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
688	Dirección Provincial Pichincha	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
689	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	70% Mensual
690	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	12 Mensual
691	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
692	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
693	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
694	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
695	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
696	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	36.99% Mensual
697	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	9,816 Mensual
698	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
699	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	90% Mensual
700	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	583 Trimestral
701	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
702	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
703	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
704	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
705	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral
706	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
707	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	48 Mensual
708	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
709	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
710	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	10% Mensual
711	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
712	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
713	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
714	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
715	Dirección Provincial Santa Elena	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
716	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	35% Mensual
717	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
718	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
719	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
720	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
721	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
722	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
723	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	35.74% Mensual
724	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
725	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-10- Número de ejecución de bienes muebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual
726	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	15,768 Mensual
727	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
728	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-16- Porcentaje de defensa del usuario	100% Trimestral
729	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	500 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
730	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
731	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	1,625 Trimestral
732	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
733	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
734	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
735	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	200 Trimestral
736	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
737	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24- Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
738	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33- Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	63 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
739	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
740	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	43.25% Mensual
741	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
742	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
743	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
744	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
745	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
746	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
747	Dirección Provincial Sucumbios	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	65% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
748	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27-Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
749	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26-Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
750	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28-Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
751	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29-Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
752	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31-Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
753	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
754	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8-Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	37.02% Mensual
755	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11-Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	1 Mensual
756	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	13,169 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
757	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
758	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12- Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	232 Mensual
759	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
760	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	565 Trimestral
761	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31- Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
762	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32- Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
763	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
764	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
765	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	8 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
766	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
767	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	30 Mensual
768	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
769	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	24% Mensual
770	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
771	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
772	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
773	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
774	Dirección Provincial Sucumbíos	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
775	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	20% Mensual
776	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	20 Mensual
777	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
778	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
779	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
780	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral
781	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
782	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	34.61% Mensual
783	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-11- Número de ejecución de bienes inmuebles rematados por las Direcciones Provinciales	2 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
784	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9-Número de casos impulsados para el castigo de la mora	49,274 Mensual
785	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15-Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
786	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-12-Número de trabajadores identificados en evasión y subdeclaración por inspectoría	1,032 Mensual
787	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13-Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
788	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14-Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	2,696 Mensual
789	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
790	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutoria en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
791	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23-Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
792	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21-Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	400 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
793	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20-Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	12 Trimestral
794	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
795	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-19-Porcentaje de control de las prestaciones otorgadas en el Seguro General	2.5% Trimestral
796	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-18-Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	9% Mensual
797	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	36 Mensual
798	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-34-Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la infraestructura de los dispensarios	10% Cuatrimestral
799	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
800	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	34.6% Mensual
801	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
802	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
803	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual
804	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
805	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M57 IR-01 Porcentaje de ocupación de camas	85% Mensual
806	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-35-Porcentaje de establecimientos de salud bajo la jurisdicción de la coordinación provincial con nivel de ausentismo igual o menor a la	80% Trimestral
807	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-AG-Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores internos - externos	45% Trimestral
808	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-1-Porcentaje de convenios suscritos para generación de puntos de atención	32% Bimestral
809	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-2-Porcentaje de puntos de atención anexos y anidados con capacidad resolutive	100% Trimestral
810	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-3-Porcentaje de derivaciones de las atenciones médicas no justificadas	9% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
811	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-4- Porcentaje de adscripción de la población al punto de atención	100% Trimestral
812	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-5- Porcentaje de atención integral preventiva	32% Bimestral
813	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7- Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
814	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNPL-DP-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial - Total	10% Mensual
815	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	12 Mensual
816	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
817	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-28- Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% Mensual
818	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNTI-DP-29- Porcentaje de planes de mitigación de riesgos tecnológicos ejecutados	20% Cuatrimestral
819	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	IE-DNSC-DP-31- Porcentaje de personal capacitado en la Dirección Provincial y Coordinación del Seguro Social Campesino	45% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
820	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	TE-DNGF-DP-30- Porcentaje del número de cuentas depuradas de la Administradora-Dirección General en Direcciones Provinciales	30% Semestral
821	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-8- Porcentaje de recuperación de cartera en mora patronal	33.36% Mensual
822	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la recaudación de la dirección provincial	TE-DNRGC-DP-9- Número de casos impulsados para el castigo de la mora	87 Mensual
823	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	TE-DNSAC-DP-15- Porcentaje de funcionarios capacitados en temática de atención al cliente	100% Cuatrimestral
824	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-13- Porcentaje de trámites de reclamos atendidos	100% Mensual
825	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia	TE-DNAC-DP-14- Número de avisos de entrada de afiliados independientes y voluntarios	341 Trimestral
826	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-23- Porcentaje de trabajadores capacitados	24% Mensual
827	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-21- Número de socializaciones de las prestaciones y beneficios del Seguro de Pensiones a pensionistas y afiliados del Seguro General del IESS	100 Trimestral
828	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSP-DP-20- Número de capacitaciones realizadas a los empleadores del Seguro General Obligatorio, relacionadas con los requisitos y beneficios de las prestaciones	6 Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
829	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSGRT-DP-24-Porcentaje de expedientes calificados	80% Mensual
830	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-31-Porcentaje de atenciones a grupos vulnerables del Seguro Social Campesino	100% Mensual
831	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-D-32-Porcentaje de capacidad resolutive en los dispensarios del Seguro Social Campesino	70% Mensual
832	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	TE-DSSC-DP-33-Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad verificados	27 Mensual
833	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A57 Porcentaje de operatividad de equipos médicos	96% Mensual
834	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A35 Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimiento de Salud - Fondo	43% Mensual
835	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo	30% Mensual
836	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	A63 Razón de eficiencia del gasto	100% Trimestral
837	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M115 Porcentaje de medicamentos del cuadro básico con stock mayor al mínimo	90% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
838	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	M116 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo por el período de consumo	90% Mensual
839	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia y calidez en la entrega de prestaciones del SGSIF	TE-DSGSIF-DP-7-Porcentaje de cumplimiento de los componentes del proyecto unidades médicas amigables del Seguro de Salud	33.33% Cuatrimestral
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
840	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-6-Rendimientos Financieros de los Fondos Previsionales Administrados por el BIESS	7.46% Anual
841	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-11-Brecha financiera - Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	136,919,964.30 Mensual
842	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-12-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	- 33,964,249.82 Mensual
843	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	DNGF-NA-13-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Riesgos del Trabajo	6,742,309.36 Mensual
844	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-14-Brecha financiera - Fondo del Seguro Social Campesino	9,186,599.76 Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
845	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-15-Brecha financiera - Fondo del Seguro de Desempleo	71,433,114.41 Mensual
846	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-16-Brecha financiera Administradoras	44,154,507.57 Mensual
847	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-18-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente consolidado	29% Mensual
848	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	IE-DNGF-NA-19-Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión consolidado	19% Mensual
849	Dirección Nacional de Gestión Financiera	Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS	TE-DNGF-NA-30-Porcentaje del número de cuentas depuradas en el Nivel Central y Direcciones Provinciales de la Administradora Dirección General	30% Semestral
850	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNPL-NA-17-Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nivel Central - Administradora	28% Mensual
851	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNSC-NA-31-Porcentaje de personal capacitado	44.5% Semestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
852	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNSC-NA-32- Porcentaje de percepción del clima laboral	75% Anual
853	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNSC-NA-33- Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	88.9% Anual
854	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNSC-NA-38- Porcentaje de casos resueltos por quejas presentadas por los usuarios	47,29% Mensual
855	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	IE-DNSC-NA-34- Índice de rotación de personal	1% Mensual
856	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	TE-DNSC-DP-26- Porcentaje de bienes conciliados	14% Mensual
857	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos	TE-DNSC-DP-27- Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	884 Mensual
858	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	IE-DNPL-NA-17- Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	33.18% Mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
859	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	IE-DNPL-NA-20-Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Programación Anual de la Planificación Institucional	20% Cuatrimestral
860	Dirección Nacional de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS	IE-DNPL-NA-30-Nivel de madurez de gestión institucional	1 Anual
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del IESSPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			geovanna.orejuela@iess.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14	