



## 1. INFORMACIÓN GENERAL

### ACTA DE REUNIÓN No. 0001

Fecha:	08 de abril de 2021		
Tema a tratar:	REUNIÓN INICIAL DEL EQUIPO TÉCNICO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020		
Hora de Inicio:	8:40 A.M.	Hora de Finalización:	9:40 A.M.

## 2. AGENDA A TRATAR

- Socialización del Memorando Nro. IESS-DG-2021-0602-M.
- Socialización del Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0516-M

## 3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### ORDEN DEL DÍA:

- Bienvenida a la reunión por parte del Mgs. Marcos Vivas
- Socialización del Memorando Nro. IESS-DG-2021-0602-M.
- Socialización del Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0516-M
- Socialización y aprobación del cronograma para la rendición de cuentas 2020.
- Otros.
- Acuerdos y Compromisos
- Clausura

### DESARROLLO:

- **Bienvenida a la reunión por parte del Mgs. Marcos Vivas**  
El Mgs. Marcos Vivas DIRECTOR (E) DEL CSA EL COCA da la bienvenida y agradece la presencia de todo el equipo técnico.
- **Socialización del Memorando Nro. IESS-DG-2021-0602-M.**  
El Mgs. Marcos Vivas DIRECTOR (E) DEL CSA EL COCA indica que con **Memorando Nro. IESS-DG-2021-0602-M** de fecha 26 de marzo de 2021, suscrito por la Mgs. María Zulima Espinosa Bowen DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL, ENCARGADA con **ASUNTO: "Inicio proceso Rendición de Cuentas 2020 - Establecimientos Médicos"**, donde indica lo siguiente :

*Por medio del presente me permito disponer el inicio del proceso de rendición de cuentas para lo cual ustedes deberán conformar el equipo de rendición de cuentas de su dependencia, mismo que tendrá la responsabilidad de facilitar el proceso dentro de cada establecimiento de salud.*

*Acorde a la "Guía Especializada de Rendición de Cuentas" elaborada por el CPCCS, el equipo deberá estar integrado al menos por:*

- *Responsable de comunicación, o quien haga de sus veces.*
- *Responsable de planificación, o quien haga de sus veces.*
- *Responsable de gestión administrativo, financiero y tecnología, o quienes hicieran de sus veces, que participaran como apoyo a la gestión del proceso.*

*El equipo de rendición de cuentas de cada establecimiento médico, deberá ser designado mediante memorando, estableciendo de este grupo quien será el responsable de liderar el proceso de rendición de cuentas. Adicionalmente, mediante memorando se deberá informar a la Dirección Nacional de Planificación la conformación del equipo, para lo cual se deberá llenar la matriz que se adjunta. Todo esto deberá ser ejecutado hasta máximo el 30 de marzo 2021, fecha que es impostergable.*

*Una vez culminada la conformación del equipo de Rendición de Cuentas, la Dirección Nacional de Planificación enviará las directrices y el proceso a ser aplicado para la implementación de la*



**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCIÓN DEL SEGURO GENERAL DE SALUD**

**CENTRO DE SALUD TIPO A EL COCA**

ACTA DE REUNIÓN CON EL ÁREA DE APH, CHOFERES Y CONDUCTORES DE LA AMBULANCIA

Código:  
Versión:  
Fecha: 04/07/2020  
Página: 2 de 5

rendición de cuentas en los establecimientos médicos.

*El equipo de rendición de cuentas tendrá como responsabilidad facilitar este proceso mismo que va desde la etapa de planificación hasta la entrega del informe de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana (CPCCS) a través del sistema informático que dicha entidad habilite para el efecto."*

Con Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-0911-M de fecha 07 de abril de 2021, emitido por el DIRECTOR DEL CSA EL COCA, donde se designa de manera oficial el Equipo Técnico para la realización de la rendición de cuentas del periodo 2020, con los siguientes integrantes:

Nombres Completos	Apellidos Completos	Rol equipo Rendición Cuentas
Carlota Alicia	Camacho Naranjo	Planificador y Compras Públicas o quien haga sus veces
Geovanna Victoria	Patiño Vivas	Comunicador o quien haga sus veces
Yecenia Patricia	Chacon Benavides	Gestión Administrativa o quien haga sus veces
Richard Alexander	Narvaez Montalvo	Financiero o quien haga sus veces
Marcos Jimmy	Vivas Vivas	Director del CSA EL COCA

➤ **Socialización del Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0516-M**

El Mgs. Marcos Vivas DIRECTOR (E) DEL CSA EL COCA indica que con Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0516-M de fecha 06 de abril de 2021, la Mgs. María Antonia Romero Vásquez DIRECTORA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN, emite las "Directrices Técnicas proceso de Rendición de Cuentas 2020 – Establecimientos Médicos", mismo que es socializado al equipo técnico del CSA EL COCA mediante Memorando Nro. IESS-CSA-ECO-2021-0926-M el 08 de abril de 2021.

➤ **Socialización y aprobación del cronograma para la rendición de cuentas 2020.**

La Lcda. Yecenia Chacon LÍDER DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS da a da a conocer que estamos en la fase cero del proceso de rendición de cuentas 2020, según el cronograma de la DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN, emitidas mediante Memorando Nro. IESS-DNPL-2021-0516-M de fecha 06 de abril de 2021, donde indica lo siguiente:

Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Inicio	Fecha fin	Observación
<b>FASE 0</b>							
1	Dirección General	Inicio del proceso de rendición de cuentas	Envío de memorando de inicio de proceso y solicita la conformación del equipo de rendición de cuentas	Memorando	26/03/2021	26/03/2021	En el memorando se deberá adjuntar el formato excel para remitir datos del equipo donde se establecerá directamente los responsables de llenado de formulario, elaboración de informe, portal web IESS. Con copia a la DNPL
2	Dirección Médica	Conformación del equipo de RC e inicio de proceso	Envío de memorando conformando el equipo de RC y remitiendo cronograma de ejecución del proceso.	Memorando	29/03/2021	30/03/2021	Designación del equipo con copia a la DNPL
3	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Reunión Equipo RC	Una vez definido se convocará a la reunión del Equipo de rendición de cuentas el establecimiento médico para revisión de propuesta del proceso	Acta Reunión	06/04/2021	06/04/2021	



**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCIÓN DEL SEGURO GENERAL DE SALUD**

**CENTRO DE SALUD TIPO A EL COCA**

ACTA DE REUNIÓN CON EL ÁREA DE APH, CHOFERES Y CONDUCTORES  
DE LA AMBULANCIA

Código:  
Versión:  
Fecha: 04/07/2020  
Página: 3 de 5

Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Inicio	Fecha fin	Observación
<b>FASE 1</b>							
5	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Formulario de Rendición de Cuentas	Elaboración, revisión y consolidación del "Formulario de Rendición de Cuentas" cada Establecimiento Médico	Formulario RC consolidado	06/04/2021	15/04/2021	Se deberá trabajar en la elaboración del formulario así como la recolección de los medios de verificación.
4	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Cargar documentos en la página WEB	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web	Documentación y medios de verificación	16/04/2021	16/04/2021	Una vez habilitado se debe generar los links en el portal web IESS en base a los medios de verificación para el "Formulario de Rendición de Cuentas"
6	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Formulario de Rendición de Cuentas	Los Establecimientos Médicos deberán remitir su formulario de RC a la Dirección Nacional de Planificación	Formulario RC consolidado	16/04/2021	16/04/2021	Se remitirá mediante correo electrónico a <a href="mailto:mishell.sierra@iess.gob.ec">mishell.sierra@iess.gob.ec</a>
7	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Redacción "Informe de Rendición de Cuentas"	En base al "Formulario de Rendición de Cuentas", se realizará la redacción del "Informe de Rendición de Cuentas" con las	Informe de Rendición de Cuentas	15/04/2021	21/04/2021	
8	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Elaboración Narrativa	Elaboración narrativa sintetizando el trabajo realizado en el año para alcanzar los resultados	Narrativa Rendición de Cuentas	22/04/2021	23/04/2021	
9	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Socialización Interna	Mediante correo institucional se remitirá a los reponsables de sus unidades para la respectiva socialización interna del "Informe de Rendición de Cuentas" con copia a la	Socialización Informe RC	26/04/2021	27/04/2021	Se remitirá mediante correo electrónico a <a href="mailto:mishell.sierra@iess.gob.ec">mishell.sierra@iess.gob.ec</a>
10	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Ajustes en base a observaciones de áreas	Una vez realizada la socialización, Incorporar las mejoras recomendadas por las áreas al informe y remitir para aprobación.	Informe para aprobación	28/04/2021	28/04/2021	Cada unidad revisa y genera mejoras al documento, si es del caso
11	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Aprobación por la máxima autoridad "Informe de Rendición de Cuentas" de cada Establecimiento Médico	Informe RC aprobado	28/04/2021	29/04/2021	



**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCIÓN DEL SEGURO GENERAL DE SALUD**

**CENTRO DE SALUD TIPO A EL COCA**

ACTA DE REUNIÓN CON EL ÁREA DE APH, CHOFERES Y CONDUCTORES  
DE LA AMBULANCIA

Código:  
Versión:  
Fecha: 04/07/2020  
Página: 4 de 5

Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Inicio	Fecha fin	Observación
<b>FASE 2</b>							
12	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Elaboración de Presentación del Informe de RC	Elaboración de la presentación ejecutiva del Informe de Rendición de Cuentas de cada Unidad Médica en la línea gráfica definida.	Presentación	29/04/2021	03/05/2021	Dirección Nacional de Comunicación remitirá línea gráfica
13	Equipo Rendición de Cuentas Direcciones Provinciales	Envío de presentación del Informe de RC	Remitir la presentación del informe de Rendición de Cuentas en la Línea gráfica a la Dirección Nacional de Comunicación	Presentación	03/05/2021	03/05/2021	Se remitirá la presentación previa la actividad de la Difusión
14	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Planificación de los Eventos	Definir fecha de realización de Evento en coordinación con la Dirección Nacional de Comunicación	Evento	03/05/2021	05/05/2021	Establecer el día que se llevará acabo el evento mismo que deben llevarse a cabo entre el 10/05/2021 hasta el 17/05/2021
15	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Difusión Informe Rendición Cuentas	Difundir el "Informe de Rendición de Cuentas" antes del evento de deliberación pública a través de los medios institucionales y en dicha difusión se pondrá a disposición el correo que cada Establecimiento Médico gestionará para recibir observaciones y aportes ciudadanos; y, en la misma se invitará al evento de deliberación pública de la matriz.	Difusión informe	06/05/2021	07/05/2021	
16	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Sistematización de aportes ciudadanos	Recopilación de aportes ciudadanos a través del correo electrónico, de la difusión y evento de deliberación. Para envío y gestión a la dependencia correspondiente.	Sistematizar Aportes	06/05/2021	18/05/2021	
17	Equipo de RC Dirección Nacional de Comunicación	Planificación de los Eventos	Coordinar los eventos de deliberación pública de matriz	Agenda	10/05/2021	17/05/2021	convocatoria, redes sociales, video, día, ubicación, agenda
18	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Recopilar videos deliberación pública	Envío a la Dirección Provincial correspondiente el videos de los eventos participativos (deliberación pública) cada unidad médica para su publicación en internet y su promoción en redes sociales por 14 días, para que los ciudadanos generen sus aportes a los diferentes correos electrónicos especificados por cada una.	Recopilación videos	10/05/2021	17/05/2021	
19	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Realización de evento Rendición Cuentas	Ejecución del Evento de Deliberación Pública	Agenda			Día definitivo, cada establecimiento médico debe complementar con la fecha que correspondería su deliberación.
20	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Aportes Ciudadanos	Promoción en redes sociales y recopilación de aportes ciudadanos por 14 días una vez realizada la deliberación pública en el correo asignado para esto por cada Dirección Provincial.	Publicación videos en internet	19/05/2021	31/05/2021	
21	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Sistematización de aportes ciudadanos	Sistematización de aportes ciudadanos recopilados, en los 14 días, a través del correo electrónico. Envío y gestión a la unidad correspondiente y de ser el caso acta de compromiso.	Sistematizar Aportes	01/06/2021	04/06/2021	
22	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Actualización medios verificación Fase 2	Cargar medios de verificación Fase 2 en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas.	Actualización portal web IESS	01/06/2021	04/06/2021	Los links que se generan en el portal web IESS sirven de medios de verificación para el "Formulario de Rendición de Cuentas"



**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DIRECCIÓN DEL SEGURO GENERAL DE SALUD**

**CENTRO DE SALUD TIPO A EL COCA**

ACTA DE REUNIÓN CON EL ÁREA DE APH, CHOFERES Y CONDUCTORES  
DE LA AMBULANCIA

Código:  
Versión:  
Fecha: 04/07/2020  
Página: 5 de 5

FASE 3							
23	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Actualización catastro CPCCS	Actualización del catastro y credenciales portal web CPCCS	Catastro	01/06/2021	04/06/2021	Una vez que el CPCCS habilite el sistema informático para el efecto.
24	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos Médicos	Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2019	Ingreso de información portal web CPCCS y generación del informe para publicación portal web	Informe portal web CPCCS	07/06/2021	11/06/2021	

➤ **Acuerdos y Compromisos:**

1. Aprobación del Cronograma emitido por la DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN.
2. Para la realización de la primera fase se requiere realizar las siguientes actividades:
  - Llenar los formularios del 6 al 15, para lo cual se requiere de el informe de estadística, matriz de compras públicas, cedula presupuestaria, mismos que deben ser emitidos hasta el 13 de abril de 2021, por cada una de las diferentes áreas.
  - Presentar el borrador de los formularios para la aprobación del Equipo Técnico hasta el 16 de abril de 2021.
  - Reunión del equipo Técnico el 19 de abril de 2021.
  - Elaborar un informe detallado de las actividades realizadas en el 2020 para enviar hasta el 22 de abril de 2021.
3. Socialización del informe de la rendición de cuentas 2020 al personal del CSA EL COCA mediante memorando a todas las áreas.
4. Para la realización de la tercera fase se debe realizar lo siguiente:
  - Elaborar las diapositivas del evento que se debe realizar del 10 al 17 de mayo de 2021 misma que debe de cumplir con todas las normas de seguridad, con el aforo permitido.
  - Poner en el infochanel del IESS CSA EL COCA las diapositivas de la rendición de cuentas del 10 al 17 de mayo de 2021, para la realización del aporte de los ciudadanos de la rendición de cuentas presentada.
5. Designación de la Lcda. Patricia Chacon en calidad de LÍDER DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

➤ **Clausura:**

El Mgs. Marcos Jimmy Vivas Vivas DIRECTOR (E) DEL CSA EL COCA da por clausurada la reunión siendo las 9:40 A.M.

**6. FIRMA**

No.	Nombre y Apellido	Dependencia	Firma
1	Lcda. Yecenia Patricia Chacon Benavides	LÍDER DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	