

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**

**Quito, 12 de octubre de 2022**

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

**Luis Santiago Rojas Ramírez**

**RESPONSABLE DEL ÁREA DE PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICA Y BIENES  
DEL CENTRO CLÍNICO QUIRÚRGICO AMBULATORIO HOSPITAL DEL DÍA  
CENTRAL QUITO**

**DELEGADO DEL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO  
DE SEGURIDAD SOCIAL**

**CONSIDERANDO:**

**Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

**Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

**Que,** el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

**Que,** el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”;*

**Que,** la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39,

## Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R

Quito, 12 de octubre de 2022

publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: “(...) *El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

**Que,** el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: “*El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)*”, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

**Que,** el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: “*Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.*”;

**Que,** el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “*Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*”;

**Que,** la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

**Que,** el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: “*(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad,*

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**

**Quito, 12 de octubre de 2022**

*vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”;*

**Que,** el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCP, en su parte pertinente, determina que:“(…) *Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (…)*”;

**Que,** el Portal de Compras Públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que,** el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: “*Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (…)*”;

**Que,** el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Que,** el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.*”;

**Que,** el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: “*Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de*

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**

**Quito, 12 de octubre de 2022**

*consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.*

*Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;*

**Que,** el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a las reformas del PAC, establece: “(...) *Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

**Que,** mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

**Que,** mediante Resolución N° C.D. 644 de 29 de diciembre de 2021, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2022 (...)*”; “*Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; “*Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, “*Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

**Que,** mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2022-0002-RA, de fecha 11

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**

**Quito, 12 de octubre de 2022**

de enero de 2022, el Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: *“Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2022, cuyo monto asciende al valor de: USD 463.525.328,20 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO, CON 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...);”*

**Que,** en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022, la Directora General del IESS, Subrogante, resolvió: *“Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”;*

**Que,** Mediante Memorando Nro. IESS-HD-CQ-DA-2022-1377-M de 04 de agosto de 2022, el Mgs. Néstor Iván Flores Zaruma, Director Administrativo, Encargado, del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Día Central Quito, remite al Econ. Luis Santiago Rojas Ramírez, Asistente Administrativo, con asunto: RATIFICO DESIGNACIÓN COMO COORDINADOR DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, en la que señala: *“En ejercicio de las facultades que me otorga la Ley de Seguridad Social y normativa interna, y al haber asumido la Dirección administrativa de esta casa de salud, tengo a bien designar a usted como Coordinador/Responsable de la Unidad de PLANIFICACIÓN, de esta casa de salud”;*

**Que,** mediante Memorando Nro. IESS-HD-CQ-DA-2022-1827-M de 12 de octubre de 2022, el Mgs. Néstor Iván Flores Zaruma, Director Administrativo – Hospital del Día Central Quito, Encargado, solicita reformar el PAC-2022 afectando a varios objetos de contratación de la partida 530804 “Materiales de Oficina”, **disminuyendo** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 22.075,00 (VEINTE Y DOS MIL SETENTA Y CINCO, 22/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), sin IVA;

**Que,** mediante Memorando Nro. IESS-HD-CQ-DA-2022-1827-M de 12 de octubre de 2022, el Mgs. Néstor Iván Flores Zaruma, Director Administrativo – Hospital del Día Central Quito, Encargado, solicita reformar el PAC-2022 creando varios objetos de contratación en la partida 530804 “Materiales de Oficina”, **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 22.075,00 (VEINTE Y DOS MIL SETENTA Y CINCO, 22/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), sin IVA;

**Que,** mediante memorando Nro. IESS-HD-CQ-DA-2022-1827-M de 12 de octubre de 2022, el área requirente anexó el informe técnico;

**Que,** el Informe Técnico Nro. 082-2022-IESS-HD-CQ-TICS de 12 de octubre de 2022

## Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R

Quito, 12 de octubre de 2022

concluye: “Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada por: Disminución de saldos de varios objetos de contratación de la partida 530804 “Materiales de Oficina” por un valor de \$ 22.075,22 (VEINTE Y DOS MIL SETENTA Y CINCO, 22/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA); y el incremento por el mismo valor por la creación de varios objetos de contratación en la misma partida.”.”;

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por el/la Directora/a General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022;

### RESUELVE:

**Art. 1.-** Derogar la Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0078-R de 29 de septiembre de 2022, y dejar sin efecto el Informe Técnico Nro. 080-2022-IESS-HD-CQ-TICS de 28 de septiembre de 2022.

**Art. 2.-** Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Mgs. Néstor Iván Flores Zaruma, Director Administrativo, (Encargado) del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio Hospital del Día Central Quito.

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL														PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO													
NOMBRE DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	IPC ACTUAL	TRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	IPC REFORMADO	TRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	DESMINUCIÓN DE PAC					
330804	MATERIALES DE OFICINA	INTAS EPSON 7400 CINTA IMPRESORA	Bien	Infima Cuantía	221202013	2	UNIDAD	350	4,98	1.743,00	530804	MATERIALES DE OFICINA	INTAS EPSON 7400 CINTA IMPRESORA	Bien	Infima Cuantía	221202013	2	UNIDAD	3	5.800	17.400,00	15.657,00					
2	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	22	1368,39	30.104,58	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER XEROX 6260 TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	40.380	121.140,00	91.035,42					
330804	MATERIALES DE OFICINA	SMART DRUM XEROX 6260 SUMINISTROS DE IMPRESORAS	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	4	845,39	3.381,56	530804	MATERIALES DE OFICINA	SMART DRUM XEROX 6260 SUMINISTROS DE IMPRESORAS	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	3	445.390	133.617,00	129.235,44					
4	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	4	46,63	186,52	530804	MATERIALES DE OFICINA	SMART DRUM XEROX 6260 SUMINISTROS DE IMPRESORAS	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	3	446.630	133.989,00	133.802,48					
5	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	28	324,75	9.093,00	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER XEROX 9615 TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	24.750	76.275,00	67.182,00					
6	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	4	94,21	376,84	530804	MATERIALES DE OFICINA	SMART DRUM XEROX 6260 SUMINISTROS DE IMPRESORAS	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	3	42.210	126.630,00	126.253,16					
7	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	7	310,82	2.176,74	530804	MATERIALES DE OFICINA	SMART DRUM XEROX 6260 SUMINISTROS DE IMPRESORAS	Bien	Infima Cuantía	38912013912	2	UNIDAD	3	310.820	93.246,00	91.069,26					
8	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	2	257,61	515,22	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP MAGENTA 504A TONER	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	257.610	82.283,00	81.767,78					
9	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	4	355,65	1.422,60	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP 128A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	55.650	166.950,00	165.527,40					
10	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	20	105,35	2.107,00	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP 53A TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	105.350	31.605,00	29.498,00					
11	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	86,76	260,28	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP 128A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	31.760	95.280,00	95.019,72					
12	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	85,01	255,03	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP 128A MAGENTA TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	35.010	105.030,00	104.674,99					
13	330804	MATERIALES DE OFICINA	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	59,26	177,78	530804	MATERIALES DE OFICINA	TONER HP 128A YELLOW TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	2	UNIDAD	3	59.260	177.780,00	177.187,42					

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**
**Quito, 12 de octubre de 2022**

CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	IPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	IPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	INCREMENTO DE PAC																					
14	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	375.56	256.68	97004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	75.500	60.00	4226.68																							
15	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A CYAN TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	392.18	276.54	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A CYAN TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	32.1800	60.00	3276.54																							
16	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A MAGENTA TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	385.55	256.65	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A MAGENTA TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	35.5500	60.00	3256.65																							
17	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A YELLOW TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	385.55	256.65	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 131A YELLOW TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	35.5500	60.00	3256.65																							
18	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 90A TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	20	308.06	6161.20	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 90A TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	20	101.7845	82.035.69	8125.51																						
19	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 85A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	2	317.34	634.68	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 85A BLACK TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	357.3400	60.00	3314.68																						
20	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP CE 552A YELLOW TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	2	325.04	650.08	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP CE 552A YELLOW TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	255.0400	60.00	3510.08																						
21	30804	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 504A MAGENTA 504A TONERS	Bien	Infima Cuantía		389120133072	UNIDAD	2	327.61	655.22	93004	MATERIALES DE OFICINA TONER HP 504A MAGENTA 504A TONERS	Bien	Infima Cuantía	38912013307	23	UNIDAD	9	257.6100	60.00	3515.22																						
TOTAL DISMINUCIÓN AL PAC																																										322,075.22	
PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL												PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO																															
TOTAL INCREMENTO AL PAC																																											323,075.22

**Art. 3.-** Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

**Art. 4.-** Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: [luis.rojas@iess.gob.ec](mailto:luis.rojas@iess.gob.ec), de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

**Art. 5.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Por delegación de la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social;

**Resolución Nro. IESS-HD-CQ-UA-2022-0080-R**

**Quito, 12 de octubre de 2022**

Subrogante; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

***Documento firmado electrónicamente***

Econ. Luis Santiago Rojas Ramirez  
**RESPONSABLE DEL ÁREA DE PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICAS Y BIENES,  
HOSPITAL DEL DÍA CENTRAL QUITO**

Anexos:

- iess-hd-cq-da-2022-1827-m.pdf
- matriz\_de\_reforma\_al\_pac\_-\_disminución\_e\_incremento\_suministros\_informaticos0747410001665601209.xls
- 082-2022\_informe\_reforma\_suministros\_informaticos\_12-10-2022-signed\_ok-signed0215942001665601210.pdf
- atalogo\_\_electronico\_adquisición\_de\_suministros\_informáticos\_para\_año\_20220987985001665601210.pdf
- saldos\_pac-adq\_suministros\_informaticos\_año\_2022-signed-signed-signed0456709001665601211.pdf
- estudio\_de\_mercado\_suministros2022-signed-signed0956945001665601211.rar
- 1anexo\_3\_y\_4\_suministros\_informáticos\_año\_2022-signed-signed0674541001665601212.pdf
- so\_catalogo\_electrónico\_y\_subasta\_inversa\_suministros\_inf03927440016642963870154329001665601213.pdf
- informe\_de\_justificacion\_necesidad\_202207067850016642963400589610001665601213.pdf
- 087-2022-d\_e\_xls-signed-signed08646690016642963210035809001665601214.pdf
- iess-hd-cq-uti-2022-0097-m0979301001665601227.pdf

Copia:

Señor Magíster  
Nestor Ivan Flores Zaruma  
**Director Administrativo - Hospital del Día Central Quito, Encargado.**

Señora Tecnóloga  
Geovanna Cristina Lema Tituaña  
**Responsable de la Unidad de Compras Públicas, Hospital del Día Central Quito.**

Señor Ingeniero  
Lenin German Flores Mora  
**Oficinista-Responsable de Tesorería HD-CQ**

Señor Licenciado  
Elvis Telman Navarrete Bracero  
**Asistente Administrativo**

Señor Magíster  
Julio Ramiro Aguinaga Ramos  
**Director Nacional de Planificación**