

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

Que, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)”;*

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, determina que: *“Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, **salvo los casos de delegación**, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.”;*

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.”;*

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional”;*

Que, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: *“(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...)”;*

Que, el Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo señalado en el artículo 6 numeral 25), y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone que: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...)”;*

Que, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: *“El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)”;* y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración,

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Suplemento Nro. 87 del 20 de junio de 2022; tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley y los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública.

Que, el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.*

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.”;

Que, el último inciso del artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente a la modificación del PAC, establece: *“(…) Las entidades contratantes podrán modificar el PAC. a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.”*;

Que, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: “(...) *El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas www.compraspublicas.gov.ec; incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: “*Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

Que, mediante Resolución N° C.D. 644 de 29 de diciembre de 2021, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: “*Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2022 (...)*”; “*Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; “*Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, “*Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

Que, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-2022-0002-RA, de fecha 11 de enero de 2022, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2022, el Director General del IESS, resolvió: “*Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2022, cuyo monto asciende al valor de: USD 463.525.328,20 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO, CON 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

Que, el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

02 de agosto de 2022, la Directora General del IESS, Subrogante, resolvió: *“Delegar a quien haga las veces de Director/a Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las Reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes de lo cual se informará al/a Director/a Nacional de Planificación. “Delegar a quien haga las veces de Director Nacional de Planificación, en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; de lo cual se informará al Director Nacional de Planificación.”;*

Que, mediante Memorando Nro. IESS-CSB-POJ-DM-2022-4447-M, de fecha 20 de octubre del año 2022, la Dra. Fátima Cindy Chávez Molina - Director del Centro de Salud B - Portoviejo, Encargado, solicita reformar el PAC-2022 afectando a varios objetos de Contratación; **suprimiendo** los ítems del Plan Anual de Contratación 2022;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-CSB-POJ-DM-2022-4447-M, de fecha 20 de octubre del año 2022, la Dra. Fátima Cindy Chávez Molina - Director del Centro de Salud B - Portoviejo, solicita reformar el PAC-2022 afectando a varios objetos de Contratación; **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ 1.985,49 (MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 49/100 CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) sin IVA;

Que, mediante Memorando Nro. IESS-CSB-POJ-DM-2022-4447-M, el área requirente anexó el informe técnico;

Que, el Informe Técnico Nro. 026-2022-CSB-POJ, *concluye*: “Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada por:”;

En ejercicio de las atribuciones contenidas en la delegación expedida por la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022;

RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad de la Dra. Fátima Cindy Chávez Molina - Director del

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R
Portoviejo, 20 de octubre de 2022

Centro de Salud B - Portoviejo,

SUPRIMIR.-

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO														
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	RPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	RPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	DESIMPLICIÓN DE PAC		
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PAPERLET TIPO PINZA SIMA	Bien	Catálogo Electrónico	3699000147	C2	Unidad	8	1,8	14,40													14,40	
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CARTULINA A 4 VARIOS COLORES	Bien	Catálogo Electrónico	321290518	C2	Unidad	50	0,1	5,00														5,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CARTULINAS A4 VARIOS COLORES	Bien	Catálogo Electrónico	321290517	C2	Unidad	50	0,1000	5,00														5,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CUADERNO ESPERAL REQUENO CUADROS CEN BRILAS	Bien	Infinita Cuantía	328000115	C2	Unidad	6	1	6,00														6,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CUADERNO ESPERAL UNIVERSITARIO CUADROS 100 BRILAS	Bien	Infinita Cuantía	328000112	C2	Unidad	6	2	12,00														12,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA ESFEROGRAFICO PUNTA FINA AZUL	Bien	Infinita Cuantía	3891100174	C2	Unidad	100	0,5	50,00														50,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA FORMATO A4 ADHESIVO	Bien	Infinita Cuantía	3699000159	C2	Unidad	50	0,3	15,00														15,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA GOMA ELIJIDA 250 GR	Bien	Catálogo Electrónico	3699000112	C2	Unidad	6	1,5	9,00														9,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PAPEL CINTENSLO	Bien	Infinita Cuantía	321432060	C2	Unidad	12	25	300,00														300,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PAPER BOND 84 75 GR	Bien	Catálogo Electrónico	321290418	C2	Unidad	150	1,5	225,00														225,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA BILACION LIQUIDO	Bien	Infinita Cuantía	347905211	C2	Unidad	6	1	6,00														6,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CABLERO DE CURCHO	Bien	Catálogo Electrónico	375200011	C2	Unidad	1	50	50,00														50,00
530804	Materiales de oficina	EM CENTRO DE SALUD B PORTOVIEJO COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA FACHUELAS DE COLORES	Bien	Catálogo Electrónico	425990091	C2	Unidad	100	0,1	10,00														10,00
TOTAL DESIMPLICIÓN AL PAC																						1.897,48		

AGREGAR.-

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL							PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO														
CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPA ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD DE MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO DE PARTIDA	NOMBRE DE DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	CPA REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADA	CANTIDAD REFORMADA	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	INCREMENTO DE PAC	
1										S3004	Materiales de oficina ARBITRA PAPELES TIPO FONZA 33 CM CUA X 12 UNIDADES	Bien	Infinito cuantía	369000047	C3	Unidad	4		8,1269,76	69,76	
2										S3004	Materiales de oficina CARTELINA BLANCA TAMAÑO A4	Bien	Infinito cuantía	321290517	C3	Unidad	50		0,113,50	5,50	
3										S3004	Materiales de oficina CARTELINA VARIOS COLORES TAMAÑO A4	Bien	Infinito cuantía	321290518	C3	Unidad	50		0,052,30	2,50	
4										S3004	Materiales de oficina CUADERNO ESPIRAL GRABADO 10 H CUADERNO	Bien	Infinito cuantía	326000116	C3	Unidad	4		1,931,158	11,58	
5										S3004	Materiales de oficina CUADERNO ESPIRAL PEQUEÑO 100 H CUADERNO	Bien	Infinito cuantía	326000115	C3	Unidad	6		1,439,358	8,58	
6										S3004	Materiales de oficina ETIQUETAS ADHESIVAS A4 PARA IMPRESORA LASER	Bien	Infinito cuantía	321910013	C3	Unidad	50		4,122,211,00	211,00	
7										S3004	Materiales de oficina FOMEX ESCARCHADO VARIOS COLORES 6x60 CM FLEJEO	Bien	Infinito cuantía	369400022	C3	Unidad	12		1,792,148	21,48	
8										S3004	Materiales de oficina ESPUMA BLEX 13CM X 1,5 CM DE ESPESOR	Bien	Infinito cuantía	347200221	C3	Unidad	6		4,062,424	24,24	
9										S3004	Materiales de oficina FOMEX VARIOS COLORES 6x60 CM FLEJEO	Bien	Infinito cuantía	369400022	C3	Unidad	12		1,471,164	17,64	
10										S3004	Materiales de oficina SOMA LIQUIDA 250 GR BLANCA	Bien	Infinito cuantía	369900083	C3	Unidad	6		1,089,848	6,48	
11										S3004	Materiales de oficina RESMA DE PAPEL BOND A4 80 G	Bien	Infinito cuantía	321290418	C3	Unidad	150		4,837,24,50	724,50	
12										S3004	Materiales de oficina PAPEL CONTINDO TROQUELADO PAQUETES FARMACIA CAJA 323 1400	Bien	Infinito cuantía	321432016	C3	Unidad	24		28,210,77,04	677,04	
13										S3004	Materiales de oficina PASTILLA DE SILICON CALIENTE	Bien	Infinito cuantía	347305212	C3	Unidad	2		6,441,2,88	12,88	
14										S3004	Materiales de oficina BOGORADO AZUL PUNTA FINA	Bien	Infinito cuantía	389110011	C3	Unidad	100		0,202,0,00	20,00	
15										S3004	Materiales de oficina PEZABA DE CORCHO 120X120X50M	Bien	Infinito cuantía	376000111	C3	Unidad	1		75,447,5,44	75,44	
16										S3004	Materiales de oficina FACHUELA MAGNETICA COLORES BORDO	Bien	Infinito cuantía	429923212	C3	Unidad	5		0,979,4,85	4,85	
17										S3004	Materiales de oficina FACHUELA MAGNETICA AMARILLA	Bien	Infinito cuantía	429923212	C3	Unidad	15		0,979,14,55	14,55	
18										S3004	Materiales de oficina FACHUELA MAGNETICA VERDE	Bien	Infinito cuantía	429923212	C3	Unidad	24		0,979,23,28	23,28	
19										S3004	Materiales de oficina SILICON LIQUIDO FCO 60 ML	Bien	Infinito cuantía	335001011	C3	Unidad	6		0,846,5,16	5,16	
20										S3004	Materiales de oficina FILM PLASTICO PARA EMBALAJE BOLLO	Bien	Infinito cuantía	364100014	C3	Unidad	1		10,811,03,81	10,81	
21										S3004	Materiales de oficina DISPENSADOR DE CANTA DE BORDAJE BORDO	Bien	Infinito cuantía	369900012	C3	Unidad	2		4,559,5,10	9,10	
22										S3004	Materiales de oficina TINTA PARA ALMOHABILLA Y SELLO SOLA NEGRO VNIETS-80004	Bien	Infinito cuantía	351400019	C3	Unidad	12		1,762,1,12	21,12	
TOTAL INCREMENTO AL PAC																			1.986,408		

Art. 2.- Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP www.compraspublicas.gob.ec y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

Art. 3.- Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: daniel.mero@iess.gob.ec, alexander.loor@iess.gob.ec, de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

Art. 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, www.compraspublicas.gob.ec.

Por delegación de la Directora General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Subrogante; en el artículo 11 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2022-0025-RA, de 02 de agosto de 2022.

Comuníquese y Publíquese.

Resolución Nro. IESS-UPPM-2022-0162-R

Portoviejo, 20 de octubre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Alexander Roberto Loor Giler

RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN MANABÍ

Referencias:

- IESS-CSB-POJ-DM-2022-4447-M

Anexos:

- gpl-p04-s01-f02_matriz_de_reforma_pac0561419001666278172.xls
-
gpl-p04-s01-f01_informe_técnico_de_reforma_pac_01sep2022_csb_portoviejo0522109001666278171.doc
-
3_informe_de_justificacion_necesidad_material_de_oficina_2022-signed0983321001666278170.pdf
- iess-csb-poj-dm-2022-4293-m_disponibilidad_presupuestaria.pdf
-
informe_técnico_de_reforma_pac_01sep2022_csb_portoviejo-signed-signed-signed0088288001666278172.pdf
- gad-p03-s01-f05-c_estudio_de_mercado_oficina_2022-signed-signed-signed.part1.rar
- gad-p03-s01-f05-c_estudio_de_mercado_oficina_2022-signed-signed-signed.part2.rar

Copia:

Señor Magíster
Julio Ramiro Aguinaga Ramos
Director Nacional de Planificación

Señora Ingeniera
Celia Priscila Ojeda Pico
Subdirectora Nacional de Compras Públicas, Encargada

Señor Magíster
Vicente Oliverio Zavala Zavala
Director Provincial Manabí, Encargado

Señora Magíster
Sonia Del Carmen Marin Mendoza
Coordinadora Provincial de Prestaciones del Seguro de Salud Manabí, Encargada

Señor Ingeniero
Manuel Ignacio Solis Romero
Responsable de la Unidad Provincial de Planificación Manabí

Señora Ingeniera
Julissa Johanna Alcivar Zambrano
Secretaria

Señor Ingeniero
Daniel Rodrigo Mero Santana
Técnico Informático