

**Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R**

**Manta, 20 de abril de 2022**

**INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

**EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DEL HOSPITAL  
GENERAL MANTA**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución. (...)*”;

**Que**, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y como tal se encuentra regida por los principios de eficacia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación planificación, transparencia y evaluación;

**Que**, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “(...) *Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (...)*”;

**Que**, el artículo 370 de la Constitución de la República del Ecuador, consagra que: “(...) *El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entidad autónoma regulada por la ley, será responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. (...)*”;

**Que**, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo, COA, establece: “(...) *Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley (...)*”;

**Que**, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, COA, respecto de la delegación de competencias, determina que: “(...) *Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes (...)*”;

**Que**, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

Suplemento del Registro Oficial Nro. 395 de 4 de agosto del 2008, crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, de aplicación obligatoria para las entidades previstas en el artículo 1 de esta Ley;

**Que**, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina que: *“(...) Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional (...);”*

**Que**, el inciso segundo del numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP, en su parte pertinente, determina que: *“(...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad (...);”*

**Que**, el Portal de Compras Públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), es el Sistema Oficial de Contratación Pública del Estado Ecuatoriano, el mismo que es de uso obligatorio para las Entidades sometidas a esta Ley, según lo descrito en el artículo 6, numeral 25, y artículo 21 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que**, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, indica que: *“(...) Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley (...);”*

**Que**, el artículo 16 de la Ley de Seguridad Social, determina que: *“(...) El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es una entidad pública descentralizada, creada por la Constitución de la República, dotada de autonomía normativa, técnica, administrativa, financiera y presupuestaria, con personería jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto indelegable la prestación del Seguro General Obligatorio en todo el territorio nacional. (...)”*, y el artículo 18 de la misma ley dispone que la organización y funcionamiento del IESS, se regirá por los principios de autonomía, desconcentración, control interno descentralizado y jerárquico, rendición de cuentas por los actos y hechos de sus autoridades;

**Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R**

**Manta, 20 de abril de 2022**

**Que**, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Nro. 588 del 15 de mayo del 2009; tiene por objeto el desarrollo y aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en adelante la Ley, que crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, SNCP, de aplicación obligatoria por las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley;

**Que**, el artículo 4 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“Delegación.- En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La Resolución que la máxima autoridad emita para el efecto, determinará el contenido y alcance de la delegación (...)”*;

**Que**, el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en lo referente al Plan Anual de Contratación, dispone que: *“(...) Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley. El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec). Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado. Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación (...)”*;

**Que**, la Norma Técnica 406-02 “Planificación” determinada en las Normas de Control Interno expedidas por la Contraloría General del Estado, mediante Acuerdo Nro. 39, publicado en el Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, y sus posteriores reformas, determina que: *“(...) El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a*

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

*contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan (...)*”;

**Que**, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-DR-2018-008-RFDQ, de 21 de noviembre de 2018, el entonces Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resolvió: *“Artículo 2.- (...) se delega la facultad de autorizar el gasto correspondiente a la gestión administrativa de cada área, conforme el Plan Operativo Anual, aprobado por la máxima autoridad; así como, la autorización de gasto e inicio de los procedimientos de contratación a excepción de los procesos de emergencia, conforme el Plan Anual de Contratación aprobado por la máxima autoridad, dentro del ámbito de su competencia; (...). Cuando el monto de la contratación supere la cuantía establecida para cada Autorizador de Gasto, la autorización se gestionará en el nivel jerárquicamente superior competente de acuerdo al monto establecido en el cuadro para autorización de gasto y a la naturaleza de los recursos a utilizarse (...)*”;

**Que**, mediante Resolución N° C.D. 623 de 28 de diciembre de 2020, el Consejo Directivo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social- IESS, en su artículo 1, resolvió: *“Aprobar el Presupuesto Consolidado del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el ejercicio económico del año 2021 (...)*”; *“Artículo 2.- Aprobar el Fondo Presupuestario Anual del IESS (...)*”; *“Artículo 3.- Aprobar el Presupuesto General de Operaciones del IESS, (...)*”; y, *“Artículo 5.- (...) emite las Disposiciones Generales para la aplicación del Presupuesto del IESS (...)*”;

**Que**, mediante Resolución Administrativa No. IESS-DG-CT-2021-001-RFDQ, de fecha 15 de enero de 2021, el Sr. Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, aprobó el Plan Anual de Contratación 2021, el Director General del IESS, resolvió: *“Aprobar el Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social para el año 2021, cuyo monto asciende al valor de: USD 639.752.963,35 (SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CIENCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES, CON 35/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) con la siguiente distribución (...)*”;

**Que**, en el artículo 10 de la Resolución Administrativa No. IESS-DG-2021-0027-RA, de 8 de noviembre de 2021, el Director General del IESS, resolvió: *“(...) Delegar a quien haga las veces del Director Nacional de Planificación en el nivel desconcentrado, Direcciones Provinciales y Unidades Médicas del IESS, la aprobación durante el ejercicio económico anual correspondiente de las reformas al Plan Anual de Contratación (PAC), mediante informes técnicos motivados y previa solicitud de las unidades requirentes; debiendo informar sobre lo actuado al Director Nacional de Planificación. (...)*”;

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-DNPL-2019-0374-M, de fecha Quito, D.M., 19 de febrero de 2019, el Ing. Freddy Gallardo, Director Nacional de Planificación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en su segundo párrafo indica: *“Me permito informar*

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

que en adelante cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación deberá ser remitida al Responsable de Planificación del Hospital General Manta, para su debida atención y suscripción de ser el caso. Cualquier solicitud de reforma al Plan Anual de Contratación que le sea remitida al Responsable Provincial de Planificación de Manabí posterior a esta comunicación no podrá ser atendida y se procederá con la respectiva devolución”;

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0534-M, con fecha 18 de febrero de 2022, suscrito por el Sr. Jairo Fermín Ampuño Santos, Responsable de bodega de equipos médicos y suministro del Hospital General Manta, REMITE Y SOLICITA al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, la adquisición de stock y rotación de papel higiénico y papel toalla en Z.

**Que**, con fecha 03 de marzo del 2022, se ELABORA el informe de justificación de necesidad Nro. CBAF-2021-002, suscrito por el Ing. Cristhian Eduardo Barcia Cevallos, Responsable de Control de Bodegas y Activos Fijos.

**Que**, con fecha 03 de marzo del 2022, se ELABORA los términos de referencias, suscrito por el Ing. Cristhian Eduardo Barcia Cevallos, Responsable de Control de Bodegas y Activos Fijos.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0688-M, con fecha 09 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Ing. Cristhian Eduardo Barcia Cevallos, Responsable de Control de Bodegas y Activos Fijos del Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, el Inicio de Fase Preparatoria para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0695-M, con fecha 09 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, SOLICITA a la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, Certificación de Catálogo Electrónico para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2022-0419-M, con fecha 10 de marzo de 2022, suscrito por la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, REMITE al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, Certificación de Catálogo Electrónico Nro. 124-2022-HGM, para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta, en el cual indica que los bienes a adquirirse SI están catalogados, de

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

conformidad a lo establecido en la LOSNCP.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0720-M, con fecha 11 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, SOLICITA a la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, Certificación PAC para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0452-M, con fecha 15 de marzo de 2022, suscrito por la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, COMUNICA al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, Certificación PAC para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0759-M, con fecha 16 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, SOLICITA a la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, SALDOS PAC para la adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-CP-2022-0462-M, con fecha 17 de marzo de 2022, suscrito por la Srta. Abg. Kerly Maritza Gutiérrez Cevallos, Coordinadora Institucional de Compras Públicas del Hospital General Manta, REMITE al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, SALDOS PAC referente a la “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0774-M, con fecha 17 de marzo de 2022, suscrito por el Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Financiero del Hospital General Manta, Certificación Presupuestaria para la “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DF-2022-0342-M, con fecha 18 de marzo de 2022, suscrito por el Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Financiero del Hospital General Manta, REMITE RESPUESTA al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, Certificación Presupuestaria para la “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0913-M, con fecha 31 de marzo de 2022, suscrito por el Ing. Cristhian Eduardo Barcia Cevallos, Responsable de Control de Bodegas y Activos Fijos, REMITE al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa del Hospital General Manta, El Estudio de Mercado para la “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-USG-2022-0915-M, con fecha 31 de marzo del 2022, suscrito por el Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero del Hospital General Manta, MODIFICACIÓN Y SALDOS PRESUPUESTARIOS para el proceso de “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DF-2022-0397-M, con fecha 01 de abril del 2022, suscrito por el Sr. Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero del Hospital General Manta, SOLICITA al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa Hospital General Manta, MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA para el proceso de “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DF-2022-0406-M, con fecha 04 de abril del 2022, suscrito por el Sr. Ing. Víctor Manuel Avilés Sotomayor, Coordinador Institucional Financiero del Hospital General Manta, REMITE al Sr. Mgs. Oswaldo Aníbal Moreano Rivas, Responsable de la Unidad Administrativa Hospital General Manta, SALDOS PRESUPUESTARIOS para el proceso de “Adquisición de Papel Higiénico y Papel Toalla de Manos en Z para el Hospital General Manta”.

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2022-1293-M, con fecha 13 de abril de 2022, el Gerente del Hospital General Manta, Encargado Mgs. Hernán Augusto Salazar Vega, solicita reformar el PAC-2022 afectando a los siguientes objetos de contratación: servicio de mantenimiento de los sistemas electrónicos/ mantenimiento sistema electrónico del edificio varias áreas de la partida 530402 Edificio-locales -Residencias y cableado (Instalación mantenimiento y reparación), por el valor de \$ 15.167,00 y Adquisición de materiales de aseo para el hospital general manta materiales de aseo y de la partida 530805 Materiales de aseo, por el valor de \$ 26.000,00; **disminuyendo** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ **41.167,00** (CUARENTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y SIETE CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)) sin IVA;

**Que**, mediante Memorando Nro. IESS-HG-MAN-DA-2022-1293-M, con fecha 13 de abril de 2022, el Gerente del Hospital General Manta, Mgs. Hernán Augusto Salazar

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

Vega, solicita reformar el PAC-2022 afectando al objeto de contratación Adquisición de papel higiénico y papel toalla de manos en z para el Hospital General Manta. de la partida 530805 Materiales de aseo **incrementando** el Plan Anual de Contratación 2022 por un valor de \$ **41.167,00** (CUARENTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y SIETE CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)) sin IVA;;

**Que**, mediante Memorando Nro.IESS-HG-MAN-USG-2022-1076-M, el área requirente anexó el informe técnico;

**Que**, el Informe Técnico Nro. 011-2022-IESS-HG-MAN-SG concluye: Con la finalidad de no quedarnos desabastecidos de estos insumos de aseo y poder seguir brindando una atención de calidad a los afiliados que acuden al Hospital General Manta se solicita la adquisición de los mismos con una proyección de consumo de 10 meses..

Por lo expuesto, se solicita atender la reforma planteada.

En ejercicio de las atribuciones delegadas conforme lo dispuesto en el artículo 69 numeral 1 del Código Orgánico Administrativo, COA, en concordancia con lo señalado en el artículo 9 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-ME-2021-006-RFDQ, de 26 de abril de 2021, a fin de cumplir lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 25 de su Reglamento General.

### RESUELVE:

**Art.1.-** Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de conformidad con el siguiente detalle que forma parte del informe técnico remitido, mismo que ha sido proporcionado bajo la exclusiva responsabilidad del Mgs. Hernán Augusto Salazar Vega Gerente del Hospital General Manta, Encargado.

**DISMINÚYASE. -**

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL										PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO													
CÓDIGO NOMBRE DE PARTIDA	NOMBRE DE CONTRATACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC ACTUAL	CUATRIMESTRE PROGRAMADO ACTUAL	UNIDAD MEDIDA ACTUAL	CANTIDAD ACTUAL	VALOR UNITARIO ACTUAL	VALOR TOTAL ACTUAL	CÓDIGO NOMBRE DE PARTIDA	NOMBRE DE CONTRATACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	EPC REFORMADO	CUATRIMESTRE PROGRAMADO REFORMADO	UNIDAD DE MEDIDA REFORMADO	CANTIDAD REFORMADO	VALOR UNITARIO REFORMADO	VALOR TOTAL PAC REFORMADO	DISMINUCIÓN DE PAC	
530802		SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS/ MANTENIMIENTO SISTEMAS ELECTRÓNICOS VARIAS ÁREAS	Servicio	Subasta Inversa		71520112	C2,C3	Unidad	12	14.170,00	170.040,00	530802	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS/ MANTENIMIENTO SISTEMAS ELECTRÓNICOS VARIAS ÁREAS	Servicio	Subasta Inversa		71520112	C1,C2,C3	Unidad	1	14.170,00	14.170,00	15.687,00
530805		ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA. MATERIALES DE ASEO	Bien	Catálogo Electrónico		2191001	E1	Unidad	1	26.000,00	26.000,00	530805	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL HOSPITAL GENERAL MANTA. MATERIALES DE ASEO	Bien	Catálogo Electrónico		71520112	E1	Unidad	1	26.000,00	26.000,00	26.000,00
TOTAL DISMINUCIÓN AL PAC (Valor que se cobra en la resolución modificada)																				41.167,00			

**AGRÉGUESE. -**



## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ACTUAL											PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN REFORMADO											
CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TIPO DE	PROCEDIMIENTO	EPC	CUATRIMESTRE	ENTIDAD	CANTIDAD	VALOR	VALOR	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TIPO DE	PROCEDIMIENTO	EPC	CUATRIMESTRE	ENTIDAD	CANTIDAD	VALOR	VALOR	INCREMENTO
NÚMERO	DE	DE	CONTRATACIÓN	DE	DE	PROGRAMADO	DE	ACTUAL	ACTUAL	DE	NÚMERO	DE	DE	DE	DE	REFORMADO	PROGRAMADO	DE	REFORMADO	REFORMADO	REFORMADO	DE
											93005	Papel Manteado de mano	ADQUISICION DE PAPEL HIGIENICO Y PAPEL TOALLA DE MANOS EN Z PARETE HOSPITAL GENERAL MANTA	Bien	Catalogo electrónico	221930018	C1	Unidad		41.167,00	41.167,00	41.167,00
TOTAL INCREMENTO AL PAC (Valor que se cobra en la resolución modificada)																					41.167,00	

**Art. 2.-** Disponer a la Subdirección Nacional de Compras Públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas la publicación de la presente Resolución Motivada en el Portal Institucional SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) y, gestionar con la Dirección Nacional de Comunicación Social la publicación de la presente reforma en la página web institucional conforme lo establece la normativa legal vigente.

**Art. 3.-** Disponer al responsable de compras públicas o quien haga sus veces en las unidades médicas, el envío mediante correo electrónico a la siguiente dirección: [oswaldo.moreano@iess.gob.ec](mailto:oswaldo.moreano@iess.gob.ec), de la confirmación de la carga de la presente resolución motivada en el Portal de Compras Públicas.

**Art. 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación, en el portal, [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Dada, en la ciudad de Manta, al 20 día del mes de abril de 2022.

Por delegación del Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Comuníquese y Publíquese.

### Documento firmado electrónicamente

Tlgo. Luís Eduardo Parraga Briones  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ESTADÍSTICA,  
 HOSPITAL GENERAL MANTA**

Referencias:

- IESS-HG-MAN-DA-2022-1293-M

Anexos:

- matriz\_de\_reforma\_011.xls  
 - informe\_tecnico\_011doc.doc  
 - informe\_tecnico\_011doc-signed-signed.pdf  
 - iess-hg-man-usg-2022-0915-m\_(1).pdf  
 - iess-hg-man-df-2022-0397-m(3)0743654001649860952.pdf  
 - iess-hg-man-df-2022-0406-m\_(1).pdf  
 - iess-hg-man-cp-2022-0462-m.pdf  
 - iess-hg-man-usg-2022-0744-m.pdf

## Resolución Nro. IESS-HG-MAN-UPE-2022-0014-R

Manta, 20 de abril de 2022

- iess-hg-man-df-2022-0342-m.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-0688-m.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-0695-m\_(1).pdf
- catalogo\_electronico\_124\_toalla\_z\_y\_papel\_higienico-signed-signed0559799001648743703.pdf
- iess-hg-man-cp-2022-0419-m0944485001648743703.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-0720-m.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-0759-m\_(1).pdf
- iess-hg-man-cp-2022-0452-m\_(1).pdf
- ij\_adquisicion\_de\_papel\_higienico\_y\_toallas\_en\_z-signed-signed-signed.pdf
- iess-hg-man-usg-2021-0534-m.pdf
- et\_adquisicion\_de\_papel\_higienico\_y\_toallas\_en\_z-signed-signed.pdf
- cedula\_presupuestaria\_530805\_hgm-signed.pdf
- catálogo\_electrónico\_especificaciones\_tecnicas\_papel\_jumbo(1).pdf
- catálogo\_electrónico\_especificaciones\_tecnicas\_papel\_toalla(1).pdf
- catálogo\_electrónico\_jumbo0951983001648743928.pdf
- catálogo\_electrónico\_papel\_toalla\_de\_mano0323337001648743926.pdf
- certificaciÓn\_bodega\_031-2022-signed0837621001648743831.pdf
- iess-hg-man-usg-2022-0913-m.pdf
- em\_adquisicion\_de\_papel\_higienico\_y\_toallas\_en\_z-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Señora Economista  
Alba Catalina Castellanos Gómez  
**Directora Nacional de Planificación**

Señora Ingeniera  
Jesica Paola Zamora Palma  
**Subdirectora Administrativa Financiera, Hospital General Manta, Encargada**

Señor Magíster  
Oswaldo Anibal Moreano Rivas  
**Responsable de la Unidad Administrativa, Hospital General Manta**

Señorita Abogada  
Kerly Maritza Gutierrez Cevallos  
**Coordinadora Institucional de Compras Públicas, Hospital General Manta, Encargada**

Víctor Manuel Avilés Sotomayor  
**Coordinador Institucional Financiero, Hospital General Manta, Encargado**

Señorita Ingeniera  
Denisse Elizabeth Vera Gomez  
**Responsable de Presupuesto, Hospital General Manta**