

| DATOS GENERALES: | |
|---|---|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | DIRECCION PROVINCIAL DEL IESS LOS RIOS |
| Pertenece a qué institución: | Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social |
| Adscrita a qué institución: | |
| Período del cual rinde cuentas: | 2022 |

| FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE: | |
|---|---|
| Función Ejecutiva | |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GADS | |
| Otra institucionalidad del Estado | x |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|--------------------------------------|-------------------------|
| UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
| UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN: | x |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | LOS RIOS |
| Cantón: | BABAHOYO |
| Parroquia: | CLEMENTE BAQUERIZO |
| Dirección: | ELOY ALFARO Y AV. 9 DE OCTUBRE |
| Correo electrónico: | dpiesslosrios@iess.gob.ec |
| Página web: | www.iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 52730080 |
| N.- RUC: | 1760004650001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|---|--|
| Nombre del representante legal de la institución: | |
| Cargo del representante legal de la institución: | |
| Fecha de designación: | |
| Correo electrónico: | |
| Teléfonos: | |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|--|--|
| Nombre del responsable: | Ing. Rubén Darío Abril Briones |
| Cargo: | Director Provincial |
| Fecha de designación: | 14/4/2023 |
| Correo electrónico: | ruben.abril@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 52020103 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|--|
| Nombre del responsable: | Eco. Manuel García Quintana |
| Cargo: | Responsable Financiero |
| Fecha de designación: | 22/3/2023 |
| Correo electrónico: | manuel.garcia@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 992310065 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|--|--|
| Nombre del responsable: | Lcdo. Gerardo Fuentes Rendón |
| Cargo: | Comunicador |
| Fecha de designación: | 22/3/2023 |
| Correo electrónico: | gerardo.fuentes@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 982994156 |

| COBERTURA INSTITUCIONAL | |
|---|------------------------|
| CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| NIVEL | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | |

| CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
|--|------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | |
| Regional | |
| Provincial | 2 |

| CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | |
|--|------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | |
| Zonal | |
| Regional | |
| Provincial | |
| Cantonal: | 2 |
| Parroquial: | |

| | |
|----------------------|--|
| Comunidad o recinto: | |
|----------------------|--|

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO |
|---------------------------------------|---------------|
| Audiencia pública | NO |
| Otros | |

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | |
|--|---|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO |
| | |
| | |

| CONTROL SOCIAL | |
|---|---------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN | PONGA SI O NO |
| Veedurías Ciudadanas | NO |
| Observatorios | |
| Comités de usuarios | |
| Defensorías comunitarias | |
| Otros mecanismos de control social | |

| RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|----------------------|---|
| PROCESO | PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS |
| FASE 0 | Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. |
| | Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas |
| | Evaluación de la Gestión Institucional. |

| | |
|---|---|
| FASE 1 | Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS. |
| | Redacción del Informe de Rendición de Cuentas |
| | Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables. |
| FASE 2 | Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios |
| | Planificación de los eventos participativos |
| | Realización del Evento de Rendición de Cuentas a la ciudadanía. |
| | Rindió cuentas a la ciudadanía en el plazo establecido |
| | Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: |
| Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas | |
| FASE 3 | Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

| |
|--|
| |
| |
| |

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE

| CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD

| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS |
|------------------------|---------------|
| Radio: | NO APLICA |
| Prensa: | NO APLICA |
| Televisión: | NO APLICA |
| Medios digitales: | NO APLICA |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y D | |
|--|---------------|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO |
| Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP | SI |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP | SI |

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS. | |
|---|---------------|
| ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SI O NO |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI |
| La institución tiene articulado el POA al PNBV | SI |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | |
|--|--------|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI /NO |
| Políticas públicas interculturales | SI |
| Políticas públicas generacionales | |
| Políticas públicas de discapacidades | SI |

| | |
|--|--|
| Políticas públicas de género | |
| Políticas públicas de movilidad humana | |

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN: ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

| FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN/LEY | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
|---|--|
| Responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. | Objetivo Estratégico N°1. Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados |
| | Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros |
| | Objetivo Estratégico N°3. Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social |
| | Objetivo Estratégico N°4. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios |
| | Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos |
| | Objetivo Estratégico N°6. Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución |
| | Objetivo Estratégico N°7. Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| META POA | |
|----------|-------------|
| N.- | DESCRIPCIÓN |
| | |
| | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO |
|---------------------------------|-----------------------------|
| 1.050.377,00 | 1.050.377,00 |
| | |

| FONDO PRESTACIONAL | TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL |
|--------------------|---------------------------------|
| SALUD | |

| | |
|-------------------------|--|
| SEGURO SOCIAL CAMPESINO | |
| RIESGOS DEL TRABAJO | |
| PENSIONES | |

| SEGURO GENERAL OBLIGATORIO | |
|---------------------------------|--|
| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | CONTRIBUCIÓN APORTES PERSONALES (SIN RELACIÓN DE DEPENDENCIA Y VOLUNTARIOS EN EL EXTERIOR) |
| | |

| SEGURO SOCIAL CAMPESINO | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | CONTRIBUCIÓN DEL JEFE DE FAMILIA |
| | |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | Número Total |
|--|--------------|
| Ínfima Cuantía | |
| Publicación | |
| Licitación | |
| Subasta Inversa Electrónica | 2 |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | |
| Concurso Público | |
| Contratación Directa | |
| Menor Cuantía | |
| Lista corta | |
| Producción Nacional | |
| Terminación Unilateral | |
| Consultoría | |
| Régimen Especial | |
| Catálogo Electrónico | 26 |
| Cotización | |
| Ferias Inclusivas | |
| Otras | |

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL |
|-----------------------|-------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/DONACIONES | VALOR TOTAL |
|---------------------------|-------------|
| | |
| | |
| | |

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS |
|------------------------|---|
| | |
| | |
| | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)**

| |
|------------------|
| |
| |
| COBERTURA |
| |

| |
|---|
| |
| COBERTURA |
| |
| |
| Baba, Babahoyo, Buena Fe, Mocache, Montalvo, Palenque, Puebloviejo, Quevedo, Quinsaloma, Urdaneta, Valencia, Ventanas y Vines |

| COBERTURA | N. USUARIOS |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| Baba, Babahoyo, Buena Fe, Mocache, Montalvo, Palenque, Puebloviejo, Quevedo, Quinsaloma, Urdaneta, Valencia, Ventanas y Vines | 115.818 |
| | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| |
|---|
| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| |
| |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | |
| RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | |
| | |

| |
|----------------------|
| |
| OBSERVACIONES |
| |
| |
| |
| |

| PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO |
|----------------------|--|
| SI | Mediante memorando Nro. IESS-DPR-2023-1244-M de fecha 22 de marzo, se conformó el equipo de rendición de cuentas 2022 de la Dirección Provincial Los Ríos. |
| SI | Mediante memorando Nro. IESS-DNPL-2023-0523-M, se emiten directrices para llenar información de relevante de acuerdo a la gestión. Reunión con el equipo de de rendición de cuentas para la revisión de la propuesta del proceso 2022. |
| SI | Mediante memorando N° IESS-DNPL-2023-0027-M, el Mgs. Julio Aguinaga Ramos, Director Nacional de Planificación, solicita se remita el plan anual terminado 2022 . Con memorando N° IESS-DPR-2023-0333-M la Dirección Provincial Los Ríos emite respuesta. |

| MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS |
|------------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

| E SU RENDICIÓN DE CUENTAS: |
|---|
| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia |
| https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia |

| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|
| https://www.iess.gob.ec/documents/10162/5f3a59a0-4bf5-4c03-9d81-2914af0a96af |

| DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS |
|--|--|
| <p>Los eventos de mayor relevancia que se realizan en beneficio y que promueven la participación de los actores principales de esta política son: Día del Adulto Mayor y Día del Jubilado.</p> <p>Los talleres que forman parte del programa de envejecimiento activo y saludable en la Provincia Los Ríos implementados para promover una vida plena haciendo que ellos se sientan parte activa en esta sociedad, son: Taller de artesanía y manualidades, Taller de Cocina, Taller de Música, Taller de Estimulación de la memoria, Taller de Computación y Taller de Cuidados del Hogar .</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1) Impulsar el valor que tiene el adulto mayor como actor de su propio desarrollo. 2) Promover el envejecimiento activo y saludable que se trasduzca en una vida digna, plena y activa. |
| <p>La emisión de turno preferenciales permite dar prioridad en la atención a personas con discapacidad.</p> | <p>Se emitieron 1500 turnos preferenciales en el 2022</p> |

| | |
|--|--|
| | |
| | |

| INDICADOR DE LA META | RESUMEN |
|----------------------|----------------------|
| | TOTALES PLANIFICADOS |
| | |
| | |

| GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO |
|---------------------------|--------------------------------|
| 869.771,28 | |
| | |

| GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO |
|-----------------------------|---------------------------|
| | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

| INGRESOS | |
|---|--------------------------------|
| CONTRIBUCIÓN APORTES PATRONALES Y PERSONALES (RELACION DE DEPENDENCIA) | INGRESOS POR FONDOS DE RESERVA |
| | |

| INGRESOS | |
|--|---|
| CONTRIBUCIÓN DE LOS TRABAJADORES (0.35%) | CONTRIBUCIÓN DE LOS PATRONOS (0.35%) |
| | |

| ESTADO ACTUAL | |
|---------------|--------------|
| Adjudicados | Final |
| Valor Total | Número Total |
| | |
| | |
| | |
| 78.300 | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 91.625,32 | |
| | |
| | |
| | |

| |
|--|
| |
|--|

| |
|---|
| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| |
| |
| |
| |

| |
|---|
| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| |
| |
| |

ADDES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

| INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES | OBSERVACIONES |
|--|----------------------|
| | |
| | |
| | |

| GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------|--------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 72.949 HOMBRES Y 42.869 MUJERES | MESTIZO | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|
| Documento de verificación | |
| Documento de verificación | |
| Documento de verificación | |

| INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| <p align="center">EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD</p> |
|---|
| <p>1) Garantizar las atención integral del adulto mayor y promover la inclusión en actividades de promoción, prevención , recuperación y rehabilitación en niveles de individualidad, familiar y comunitario.</p> <p>2) Desarrollar y mantener a grupos prioritarios se encuentra en igualdad de condiciones para recibir servicios de salud.</p> |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |

| RESULTADOS | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| | | | |
| | | | |

| |
|-------------------------------------|
| GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
| |
| |

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
| | |

| |
|---|
| |
| LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| |
| |

| |
|--------------------------------------|
| % |
| CUMPLIMIENTO O DEL PRESUPUESTO |
| |
| |