

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

| DATOS GENERALES: | |
|---|---|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | CENTRO DE SALUD A SAN CRISTÓBAL |
| Pertenece a qué institución: | Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social |
| Adscrita a qué institución: | Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social |
| Período del cual rinde cuentas: | 2023 |

| FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE: | |
|---|---|
| Función Ejecutiva | |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GADS | |
| Otra Institucionalidad del Estado | X |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | |
|--------------------------------------|---|
| UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | X |
| UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN: | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | Galápagos |
| Cantón: | San Cristóbal |
| Parroquia: | Puerto Baquerizo Moreno |
| Dirección: | Narciso Olaya y Juan José Flores |
| Correo electrónico: | cindy.ballesteros@iess.gob.ec |
| Página web: | www.iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 0530706215 Ext: 557527 |
| N.- BUC: | 206006940001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|--|
| Nombre del representante legal de la institución: | |
| Cargo del representante legal de la institución: | |
| Fecha de designación: | |
| Correo electrónico: | |
| Teléfonos: | |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|--|
| Nombre del responsable: | Dra. Cindy Magaly Ballesteros Espín |
| Cargo: | Directora Técnica Centro de Salud A San Cristóbal |
| Fecha de designación: | 26/4/2022 |
| Correo electrónico: | cindy.ballesteros@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 0530706215 Ext: 557527 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|--|--|
| Nombre del responsable: | Srta. Mayte Puga Cruz |
| Cargo: | Auxiliar de Servicios Generales |
| Fecha de designación: | 4/2/2024 |
| Correo electrónico: | jzmin.puga@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 053706215 Ext: 557506 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|---|--|
| Nombre del responsable: | Srta. Mayte Puga Cruz |
| Cargo: | Auxiliar de Servicios Generales |
| Fecha de designación: | 4/2/2024 |
| Correo electrónico: | jzmin.puga@iess.gob.ec |
| Teléfonos: | 053706215 Ext: 557506 |

| COBERTURA INSTITUCIONAL | | |
|--|-----------------|-----------|
| CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | | |
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA |
| Nacional | | |

| CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | | |
|---|-----------------|---------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA |
| Zonal | | |
| Regional | | |
| Provincial | 1 | San Cristóbal |

| CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | | | |
|---|-----------------|---------------|-------------|---|----------------------------|---|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDAD DES O PUEBLOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Nacional | | | | | | https://www.iess.gob.ec/documents/10162/451ca0ff-a636-4b93-b503-57e4f63a7aee |
| Zonal | | | | | | |
| Regional | | | | | | |
| Provincial | | | | | | |
| Cantonal: | 1 | San Cristóbal | 3292 | MASCULINO: 1706 1586 FEMENINO: Mestizo | | |
| Parroquia: | | | | | | |
| Comunidad o recinto: | | | | | | |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|--|
| Audiencia pública | NO | |
| Otros | NO | |

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | | |

| CONTROL SOCIAL | | |
|---|---------------|---------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN | PONGA SI O NO | OBSERVACIONES |
| Veedurías Ciudadanas | NO | |
| Observatorios | NO | |
| Comités de usuarios | NO | |
| Defensorías comunitarias | NO | |
| Otros mecanismos de control social | NO | |

| RENDICIÓN DE CUENTAS | | | | | |
|----------------------|--|---------------|---|---|---------------|
| PROCESO | PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| FASE 0 | Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención | SI | Con Memorando Nro. IESS CSA-SC-2024-0285-M se designó al equipo de rendición de cuentas 2023. | https://www.iess.gob.ec/documents/10162/451ca0ff-a636-4b93-b503-57e4f63a7aee | |

| | | | | | |
|--------|---|----|--|---|--|
| | Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas | SI | Con fecha 16 de febrero se organizo la reunion con el equipo de rendicion de cuenta para el diseño de la propuesta. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/451ca0ff-a636-4b92-b503-57e4f63a2aee | |
| FASE 1 | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención | SI | Se obtiene información de plataforma de indicadores de gestión IESSPR Periodo 2023. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/5e0e3596-3a76-4ab2-b30e-06d91606c81f | |
| | Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | SI | Se entrega información mediante Memorando a través del sistema de gestión documental Quixup de acuerdo a lo establecido en el cronograma. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/4ad3a789-c7f0-447e-be28-14ac9af987ef | |
| | Redacción del Informe de Rendición de Cuentas | SI | En base al Formulario de Rendición de Cuentas, se procedió a redactar del "Informe de Rendición de Cuentas". | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/555d91ab-237d-43b1-b0d6-719379f58364 | |
| | Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables. | SI | Se realizó la socialización interna del Informe de Rendición de Cuenta 2023. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/8d85507d-a758-47d4-8d3d-2780354d94d1 | |
| FASE 2 | Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios | SI | Se realiza difusión en redes sociales. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/68ffe9f-b276-4b8b-ac17-3969a27a7977 | |
| | Planificación de los eventos participativos | SI | Se Definió la fecha de realización del Evento en coordinación con la Dirección Nacional de Comunicación, y se difundió la invitación del mismo a través de redes sociales. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/45c41b0-12c4-441c-9f6f-7154f270e494 | |
| | Realización del Evento de Rendición de Cuentas | SI | La Dirección Nacional de Comunicación se encarga de subir el video de la rendición de cuentas a youtube. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/819b4cc-1bc0-4e3d-9335-e927126d86b8 | |
| | Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | SI | Se realiza rendición de cuentas en el plazo establecido por la Unidad Médica. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/30da11c1-0524-43ec-99de-22ba06e9b95 | |
| | Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | SI | Centro de Salud A San Cristóbal. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/30da11c1-0524-43ec-99de-22ba06e9b95 | |
| | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas | SI | Dando cumplimiento a la Normativa Legal Vigente y poniendo a consideración la Rendición de cuentas a la ciudadanía no se ha generado aportes ciudadanos. | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/6dd0a31b-8c5b-439e-8a9f-1b8a9966b386 | |
| FASE 3 | Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | SI | Se registra en la página de participación ciudadana el informe de rendición de cuentas de esta Unidad Médica. | | |

| | |
|--|-----------------------------------|
| Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: | NO EXISTIERON APORTES CIUDADANOS. |
|--|-----------------------------------|

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR | | |
|---|--------------------------------|--|
| CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | |
| | | |

| DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | | | |
|---|---------------|------------------|--|--|--|--|
| LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación | | | | | | |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Radio: | | | | | | |
| Prensa: | | | | | | |
| Televisión: | | | | | | |
| Medios digitales: | | | | | | |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS: | | |
|--|---------------|---|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Publicación en la pag. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP | SI | https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia |
| Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP | SI | https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia |

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS. | | |
|--|---------------|---|
| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al Plan de Creación de Oportunidades | SI | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/5e0e3596-3a76-4ab2-b30e-06d91606c81f |
| La institución tiene articulado el POA al Plan de Creación de Oportunidades | SI | https://www.iesg.gob.ec/documentos/10162/5e0e3596-3a76-4ab2-b30e-06d91606c81f |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | | | | |
|--|---------|-----------------------------------|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI / NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
| Políticas públicas interculturales | NO | | | |
| Políticas públicas generacionales | NO | | | |
| Políticas públicas de discapacidades | NO | | | |
| Políticas públicas de género | NO | | | |
| Políticas públicas de movilidad humana | NO | | | |

| FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN: ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | |
|---|--|
| FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN/LEY | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |

| | |
|---|--|
| Responsable de la prestación de las contingencias del seguro universal obligatorio a sus afiliados. | Objetivo Estratégico N°1. Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados. |
| | Objetivo Estratégico N°2 Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros |
| | Objetivo Estratégico N°3. Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social |
| | Objetivo Estratégico N°4. Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios |
| | Objetivo Estratégico N°5 Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos |
| | Objetivo Estratégico N°6. Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución |
| | Objetivo Estratégico N°7. Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional |

| CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------------|-------------------|------------------------------|------------|------------------------|-----------------------|---|---|
| META POA | | | RESULTADOS | | | | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO |
| N.- | DESCRIPCIÓN | INDICADOR DE LA META | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | | | | | |
| Objetivo Estratégico N°1. Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados | INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS. | A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Establecimiento de Salud - Fondo. | 695,207.73 | 672,655.27 | 96,76% | 695,207.73 | 672,655.27 | 96,76% | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/054b91fc-e1b4-4516-8805-c0b2cbe1aa05 | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 695,207.73 | 695,207.73 | 672,655.27 | 0 | 0 |

| FONDO PRESTACIONAL | TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| SALUD | 695,207.73 | 695,207.73 | 672,655.27 | 0 | 0 |
| SEGURO SOCIAL CAMPESINO | | | | | |
| RIESGOS DEL TRABAJO | | | | | |
| PENSIONES | | | | | |

| SEGURO GENERAL OBLIGATORIO | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---|--------------------------------|------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | CONTRIBUCIÓN DE REPORTES PERSONALES (0.35%) | CONTRIBUCIÓN DE REPORTES PATRONALES (0.35%) | INGRESOS | | | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| | | | INGRESOS POR FONDOS DE RESERVA | UTILIDADES INVERSIONES | CONTRIBUCIÓN DE EMPRESAS DE SEGUROS PRIVADOS (0.35%) | | |
| | | | | | | | |

| SEGURO SOCIAL CAMPESINO | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|--|------------------------|-----------------------|
| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | CONTRIBUCIÓN DEL JEFE DE FAMILIA | CONTRIBUCIÓN DE LOS TRABAJADORES (0.35%) | CONTRIBUCIÓN DE LOS PATRONOS (0.35%) | CONTRIBUCIÓN DEL ESTADO (0.30%) | CONTRIBUCIÓN DE LAS EMPRESAS DE SEGUROS PRIVADOS (0.35%) | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO |
| | | | | | | | |

| PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | |
|---|---------------|-------------|--------------|-------------|---|
| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO |
| | Adjudicados | | Finalizados | | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Infima Cuantía | | | 12 | 43572.45 | https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/054b91fc-e1b4-4516-8805-c0b2cbe1aa05 |
| Publicación | | | | | |
| Licitación | | | | | |
| Subasta Inversa Electrónica | | | 2 | 41996.05 | |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | | | | | |
| Concurso Público | | | | | |
| Contratación Directa | | | | | |
| Menor Cuantía | | | | | |
| Lista corta | | | | | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Terminación Unilateral | | | | | |
| Consultoría | | | | | |
| Régimen Especial | | | | | |
| Catálogo Electrónico | | | 4 | 41176.07 | |
| Cotización | | | | | |
| Ferias Inclusivas | | | | | |
| Otras | | | | | |

| INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES. | | |
|---|-------------|--|
| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NO APLICA | 0 | |
| | | |

| INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES: | | |
|--|-------------|--|
| EXPROPIACIONES/DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NINGUNA | 0 | |
| | | |

| INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO: | | | | |
|--|---|---|---------------|--|
| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR. | S/N | S/N | S/N | NO APLICA |
| | | | | |