

## Datos Generales

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	CENTRO DE ESPECIALIDADES OTAVALO
Pertenece a qué institución:	IESS
Período del cual rinde cuentas:	2016

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera (UDAF):	
Entidad Operativa Desconcentrada (EOD):	x
Unidad de Atención o Gestión (UA o G)	

DOMICILIO	
Provincia:	IMBABURA
Cantón:	OTAVALO
Parroquia:	EL JORDAN
Dirección:	ROCA 81 Y ABDON CALDERON
Correo electrónico:	<a href="mailto:myepezt@iess.gob.ec">myepezt@iess.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	062920-450
RUC	1060025170001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	ING. GABRIELA RUBIO
Cargo:	DIRECTORA ADMINISTRATIVA
Fecha de designación:	01/02/2017

Correo electrónico:	<a href="mailto:nubioma@iess.gob.ec">nubioma@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	984691471

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Dra. Martha Yépez
Cargo:	Aux. Contabilidad
Fecha de designación:	01/02/2016
Correo electrónico:	<a href="mailto:myepez@iess.gob.ec">myepez@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	997792991

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Richard Torres
Cargo:	Técnico Informático
Fecha de designación:	01/02/2016
Correo electrónico:	<a href="mailto:rtorres@iess.gob.ec">rtorres@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	999703654

## Cobertura institucional

COBERTURA INSTITUCIONAL	
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
NIVEL	N.- DE UNIDADES
Nacional	

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
NIVEL	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:	
NIVEL	N.- DE UNIDADES
Nacional	
Zonal	
Regional	
Provincial	
Cantonal:	1
Parroquial:	
Comunidad o recinto:	

## Planificación participativa

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO

Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO

### **Mecanismos de participación**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO
Audiencia pública	NO
Otros	NO

### **Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad**

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO

### **Control social**

CONTROL SOCIAL	
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO
Veedurías Ciudadanas	NO
Observatorios	NO
Comités de usuarios	NO
Defensorías comunitarias	NO
Otros mecanismos de control social	NO

### **Rendición de cuentas**

RENDICIÓN DE CUENTAS	
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención

<b>FASE 0</b>	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas
<b>FASE 1</b>	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.
<b>FASE 2</b>	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios
	Planificación de los eventos participativos
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas
<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.

<b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>

<b>INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO</b>	
<b>CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>	<b>RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO</b>

## **Difusión y comunicación de la gestión institucional**

<b>DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>	
<b>LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROF</b>	
<b>MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b>	<b>No. DE MEDIOS</b>
Radio:	
Prensa:	
Televisión:	
Medios digitales:	

<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y</b>	
<b>MECANISMOS ADOPTADOS</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI

## **Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Na**

<b>PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VI</b>	
<b>ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI

## Implementación de políticas públicas para la igualdad

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI

## Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funcior

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional
	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud

Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano
Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales	Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros

## **Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria**

<b>CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION</b>	
<b>META POA</b>	
<b>N.-</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1.17	Mide el porcentaje de ejecución del presupuesto total del establecimiento de salud.
1.18	Mide el porcentaje de ejecución del presupuesto gasto corriente del GRUPO especificado en relación al monto codificado .
1.19	Mide el porcentaje de ejecución del presupuesto gasto corriente del GRUPO especificado en relación al monto codificado .
1.2	Mide el porcentaje de ejecución del presupuesto gasto corriente del GRUPO especificado en relación al monto codificado .

### **CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR**

<b>AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS</b>	<b>PRESUPUESTO CODIFICADO</b>

<b>TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL</b>	<b>GASTO CORRIENTE PLANIFICADO</b>
2,068,005.98	1939107.79

## **Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios**

<b>PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS</b>	
<b>TIPO DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Adju</b>

	Número Total
Ínfima Cuantía	
Publicación	
Licitación	
Subasta Inversa Electrónica	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	
Concurso Público	
Contratación Directa	
Menor Cuantía	
Lista corta	
Producción Nacional	
Terminación Unilateral	
Consultoría	
Régimen Especial	
Catálogo Electrónico	57
Cotización	
Ferías Inclusivas	
Otras	

### **Información referente a la enajenación de bienes**

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.	
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL

### **Información referente a expropiaciones / donaciones**

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:	
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL

### **Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades**

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES D	
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS




**ORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
IANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)**

<b>COBERTURA</b>

<b>COBERTURA</b>
Cantonal

<b>COBERTURA</b>	<b>N. USUARIOS Y USUARIAS</b>	<b>GÉNERO</b>
Cantonal, incluye cantón Otavalo 104.874 hab., Antonio Ante 43.518 hab. y Cotacachi 40.036 hab.	66.353	26.663 hombres y 39.690 mujeres

<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>


<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>

**n la comunidad**

RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	Se designó a los responsables del proceso de Rendición de Cuentas Memorando Nro. IESS-CE-OT-2017-0044-M	

SI	Recopilación de la información y diseño el informe de Rendición de Cuentas en base al Memorando No. IESS-DNPL-2017-0041-C	
SI	Evaluación de la gestión del año, mediante comparaciones del año anterior	
SI	Análisis y llenado de la matriz correspondiente	
SI	Redacción del borrador de informe	
SI	Reunión de trabajo con el personal para conocimiento y aprobación del informe	
	Se ha difundido el informe de rendición de cuentas a través de infochannels, Twitter oficial de la dependencia, YouTube de la dependencia, otros	
	Se definió la agenda de rendición de cuentas de la unidad ,édica a través de la socialización de infochannels.	
	Se realizó la socialización de rendición de cuentas en la unidad médica	
	El proceso fue llevado a cabo en el mes de abril del 2017 en los infochannels de la unidad	
	El proceso fue llevado a cabo en la unidad médica	
	Se recopilaron todos los aportes ciudadanos	
	Se procede al ingreso de la información en el sistema del IESS y CPCCS	


<b>ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>
<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>

<b>PAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación</b>		
<b>MONTO CONTRATADO</b>	<b>CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS</b>	<b>INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES</b>

<b>DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>
<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
<a href="http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
http://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia

**cional del Buen Vivir**

<b>VIR</b>
<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>
<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/6438951/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/6438951/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf</a>
<a href="https://www.iess.gob.ec/documents/10162/33703/C.D.474">https://www.iess.gob.ec/documents/10162/33703/C.D.474</a>

DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS
LA UNIDAD CUENTA CON UN MÉDICO GENERAL INDÍGENA EL CUAL AYUDA CON LA COMUNICACIÓN DE LOS PACIENTES EN LENGUAJE QUECHUA, ASI COMO UN MÉDICO CON CONOCIMIENTOS DEL IDIOMA INGLÉS EL CUAL AYUDA A LA COMUNICACIÓN CON LOS PACIENTES	PACIENTE SATISFECHO	66353
LA UNIDAD BRINDA ATENCIÓN A PACIENTES DESDE SU NACIMIENTO HASTA SU VEJEZ PARA LO CUAL CUENTA CON MEDICOS PEDIATRAS,CARDIÒLOGO, GINECÒLOGOS, TRAUMATÒLOGO, RADIÒLOGO, MEDICINA GENERAL Y FAMILIAR PARA LAS DIFERENTES ETAPAS DE CRECIMIENTO Y SITUACION DE SALUD QUE PUEDAN NECESITAR	PACIENTES ATENDIDOS DE ACUERDO A SU EDAD Y PATOLOGIA	MENOR A UN MES 58 DE 1 A 11 MESES 1621 DE 1 A 14 AÑOS 12907 DE 15 A 40 AÑOS 20773 DE 41 A 60 AÑOS 19354 DE 61 Y MAS 11640
VISITAS DOMICILIARAS A CARGO DEL MÉDICO FAMILIAR A LOS PACIENTES QUE NO PUEDEN TRASLADARSE A LA UNIDAD. MEJORAMIENTO DE LOS ACCESOS A LA UNIDAD MÉDICA EN EL SERVICIO DE REHABILITACIÓN Y EMERGENCIA	PACIENTE ATENDIDO EN SU DOMICILIO CON CALIDAD Y CALIDEZ	218
SE CUMPLE LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCION CD 308		
CONVENIO DE COOPERACIÓN CON EL GOBIERNO DE CUBA. CONTRATO A TRAVÉS DEL SGSIF CON EL GOBIERNO DE CUBA DE MÉDICOS ESPECIALISTAS: CARDIÓLOGO Y TRAUMATÓLOGO	INCREMENTO DE COBERTURA DE LA ATENCIÓN	10500

**nes/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la er**

**aria**

INDICADOR DE LA META	RESULTADOS	
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS
A24 Porcentaje de ejecución presupuestaria. Gasto corriente total	2,068,005.98	1,732,659.53
A27 Porcentaje de ejecución presupuestaria. Gasto Corriente. MEDICINAS	457,098.33	313,331.72
A28 Porcentaje de ejecución presupuestaria. Gasto Corriente. INSUMOS	115,934.03	109,703.07
A29 Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente - TALENTO HUMANO	1,142,145.31	1,118,542.05

**LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1732659.53	128898.19	0

**servicios**

ESTADO ACTUAL	
Indicados	Finalizados



Valor Total	Número Total	Valor Total
	138	81,563.85
	1	14,160.00
	4	73,619.75
49,183.07	250	310,169.79

MEDIO DE VERIFICACIÓN

MEDIO DE VERIFICACIÓN

**Reporte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social**

DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:		
INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN




NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Karanki, Otavalo, Natabuela, Awá	Informe Estadístico

<b>OBSERVACIONES</b>
Anexo 1




INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	
MEDIO DE VERIFICACIÓN	

GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
26.663 hombres y 39.690 mujeres	KARANKI, NATABUELA, OTAVALO, AWÁ
26.663 hombres y 39.690 mujeres	KARANKI, NATABUELA, OTAVALO, AWÁ
MASCULINO Y FEMENINO (No se dispone de datos desagregados por género)	KARANKI, NATABUELA, OTAVALO, AWÁ
MASCULINO Y FEMENINO (No se dispone de datos desagregados por género)	KARANKI, NATABUELA, OTAVALO, AWÁ

**rtidad**



% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO
83.78%	2,068,005.98	1,732,659.53	83.78%
68.55%	457,098.33	313,331.72	68.55%
94.63%	115,934.03	109,703.07	94.63%
97.93%	1,142,145.31	1,118,542.05	97.93%

**MEDIO DE VERIFICACIÓN**

[https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590186/justificativo\\_compras.pdf](https://www.iess.gob.ec/documentos/10162/6590186/justificativo_compras.pdf)

**al, y de la Procuraduría General del Estado**

















**MEDIO DE VERIFICACIÓN**

<https://iesspr.iess.gob.ec/sspr/n4>

<https://iesspr.iess.gob.ec/sspr/n4>

<https://iesspr.iess.gob.ec/sspr/n4>

<https://iesspr.iess.gob.ec/sspr/n4>



