



**INSTITUTO ECUATORIANO DE  
SEGURIDAD SOCIAL**

**DIRECCIÓN PROVINCIAL ZONAL 4  
SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA  
GESTIÓN ESTRATÉGICA**

**No. 001**

## **ACTA DE REUNIÓN**

**Año: 2016**

**Mes: Enero**

**Día: 16**

**Tema: Rendición de Cuentas Periodo 2016**

**Hora Inicial:  
10:00**

**Hora Final:  
13:00**

**Lugar: Oficina De La Dirección Administrativa**

### **AGENDA/RESPONSABLES**

Reunión realizada en el Centro de Salud C –Materno Infantil y Emergencia - IESS Bahía de Caráquez, el día miércoles 18 de enero del 2016 en la oficina de la Dirección Administrativa

**Dirige :**

- Ing. Maryury Alarcón Sánchez

**Participantes :**

- Dr. Carlos Cevallos Vélez - Director Médico
- Sra. Alba Aguilar Espinoza-Responsable de RRHH
- Ing. Estrella Mera Castañeda-Presupuesto
- Ing. Viviana Quijije-Contabilidad
- Lic. Maritza Pin- Responsable del Área de Enfermería
- Lic. Jacqueline Ávila Salavarría-Enfermera
- Ing. Jesús García Parraga-Compras Públicas



INSTITUTO ECUATORIANO DE  
SEGURIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL ZONAL 4  
SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA  
GESTIÓN ESTRATÉGICA

No. 001

## ACTA DE REUNIÓN

GENERALIDADES DE LA REUNIÓN / DESARROLLADO DE LA AGENDA / CONCLUSIONES Y  
DECISIONES / ACUERDOS

### Tema a Tratar:

- Rendición de Cuentas
  
- Da inicio a la Reunión la Ing. Maryury Alarcón, dando la bienvenida a los presentes y agradeciendo la presencia
  
- Informa que el motivo de la reunión es la de formar el Equipo de Trabajo para la ejecución de la Rendición de Cuentas del periodo 2016, cuya función va desde la planificación hasta la entrega del Informe de rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social
  
- Se procede a designar de ente los miembros del Equipo a un servidor responsable de la Rendición de Cuentas y un servidor responsable del registro del Formulario de informe en el Sistema informático del CPCCS
  
- Acordando que el Responsable de la Rendición de Cuentas serán: Ing. Maryuri Alarcón Sánchez - Directora Administrativa/ Dr. Carlos Cevallos Vélez –Director Médico y los responsables del Ingreso al Sistema Informático el Ing. Jesús García Parraga y Lic. Jacqueline Ávila Salavarría
  
- El Equipo de Rendición de Cuentas elabora la propuesta y las herramientas a utilizar en las distintas fases del proceso, para la **Fase 1:** Realizar una evaluación del gestión institucional, levantamiento de la información, consolidación de los resultados, reuniones con las diferentes áreas para la validación de los resultados obtenidos , para luego proceder a llenar los resultados en el formulario y realizar la socialización con todas las áreas del Centro de Salud C. Para la **Fase 2:** Aplicar la herramienta de aporte ciudadano, realizar la difusión de la Rendición de Cuentas por los medios de difusión local, redes sociales, presentación del Informe a la ciudadanía, previo a esto realizar la coordinación con Instituciones Públicas para la logística para la ejecución del evento. **Para la Fase 3:** Proceder a a la entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS

### Acuerdos de la reunión:

- Compromiso con el Equipo de Rendición de Cuentas para realizar el trabajo de manera eficiente, veraz, ágil y confiable



INSTITUTO ECUATORIANO DE  
SEGURIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL ZONAL 4  
SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA  
GESTIÓN ESTRATÉGICA

No. 001

## ACTA DE REUNIÓN

Firma de los miembros del Equipo de Rendición de Cuentas:

Dr. Carlos Cevallos Vélez - Director Médico

Sra. Alba Aguilar Espinoza-Responsable de RRHH

Ing. Estrella Mera Castañeda-Presupuesto

Ing. Viviana Quijije-Contabilidad

Lic. Maritza Pin- Responsable del Área de Enfermería

Lic. Jacqueline Ávila Salavarría-Enfermera

Ing. Jesús García Parraga-Compras Públicas

ING. MARYOLY ZARCON SANDOVAL